MESTO ŠAMORÍN

Výročná správa hospodárenia konsolidovaného celku

za rok 2023

Spracoval:
Tomáš Szerda
vedúci EO MsÚ
Henrieta Kósová
samostatná odborná referentka
v spolupráci s pracovníkmi MsÚ a
s obchodnými spoločnosťami mesta

Štatutárny zástupca:
Csaba Orosz
primátor mesta

Obsah:

1. Úvod – všeobecná časť.....3
2. Základné orgány mesta.....4
3. Schválené právne normy.....5
4. Informácia o materskej účtovnej jednotke a o dcérskych spoločnostiach...6
4.1. Materská účtovná jednotka.....6
4.1.1. Mesto Šamorín.....6
4.1.2. Prenesené kompetencie mesta.....7
4.1.3. Školstvo 8
4.1.4. Šport.....11
4.1.5. Sociálne veci 13
4.1.6. Životné prostredie a odpadové hospodárstvo.....15
4.1.7. Bezpečnosť.....17
4.1.8. Výstavba.....21
4.2. Rozpočtové organizácie mesta – dcérske spoločnosti.....23
4.2.1. ZŠ M. Bela s VJS Šamorín.....24
4.2.2. ZŠ M. Korvína s VJM–Corvin Mátyás Somorjai MTNy Alapiskola 24
4.2.3. Základná umelecká škola Š. N. Šamorínskeho
Németh Šamorínsky István Művészeti Alapiskola.....25
4.2.4. Mestská knižnica Zs .Zalabaiho Šamorín
Zalabai Zsigmond Könyvtár – Somorja.....25
4.2.5. Domov seniorov Ambrózia Idősek Otthona.....27
4.2.6. Mestské kultúrne stredisko Šamorín
Városi Művelődési Központ Somorja.....28
4.3. Obchodné spoločnosti založené mestom – dcérske spoločnosti.....29
4.3.1. AREA Šamorín s.r.o. 29
4.3.2. MPBH Šamorín s.r.o. 30
5. Záverečný účet mesta za rok 2023.....35
5.1. Rozpočet mesta.....36
5.2. Poplatok za rozvoj.....36

1.Všeobecná časť – textová

Mesto Šamorín je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Mesto je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými prostriedkami. Základnou úlohou mesta pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby jej obyvateľov.

Identifikačné údaje :

Názov:	Mesto Šamorín
Sídlo - adresa:	Mestský úrad, Hlavná ul. 37, 931 01 Šamorín
IČO:	**00305723**
DIČ:	**2023370121**
IČ DPH:	SK2023370121
Právna forma:	samospráva - **právnická osoba**

Mesto ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a ústavou Slovenskej republiky.
Mesto Šamorín sa nachádza v západnej časti Žitného ostrova v blízkosti hlavného mesta SR, Bratislavy. Sídlo - adresa - účtovnej jednotky: Hlavná ul. 37, 931 01 Šamorín. K 1.1.2023 mesto malo 13.566 obyvateľov a k 31.12.2023 sa počet obyvateľov mierne narástlo na 13.635 obyvateľov.

Krátka história mesta

Dátum založenia Šamorína nie je známy. Podľa Mateja Bela a iných známych historikov, Šamorín dostal svoj názov po Panne Márii. Osadu „Villa Sancta Maria“ spomínajú listiny prvýkrát v r. 1238. Neskoršie pomenovanie (z roku 1287) bolo Zentmária, z čoho pravdepodobne pochádza aj dnešný názov Šamorín. Symbol panny Márie sa často objavuje v symboloch Šamorína – na erbe mesta, na zástave a pečati z roku 1405, keď kráľ Žigmund pridelil Šamorínu výsady kráľovského mesta. Kráľovská listina vydaná 15. apríla 1405 počas zasadania snemu dala Šamorínu privilégiá, ktoré sa stali základom pre ďalší rozvoj nášho mesta. Naši predkovia získané privilégiá patrične využili a zvýšili politickú a hospodársku váhu mesta, občanom mesta zaručili občianske slobody.

Výstavbou Vodného diela Gabčíkovo sa v katastri mesta vytvorila Hrušovská zdrž a vybudoval sa prívodný kanál, ktoré sú dnes turistickou atrakciou a ponúkajú možnosti vodných športov a vodnej turistiky. Po hrádzi kanála a zdrže vedie aj medzinárodná Dunajská cyklistická trasa, ktorá je jednou z cyklistických tepien Európy. Na severozápadnom kraji mesta sa na 10 hektároch pozemku rozprestiera krásny lesopark. V roku 2010 rekonštruovaný amfiteáter nazývaný Pomlé s náučným chodníkom plní dôležitú environmentálnu, kultúrnu, estetickú aj rekreačnú funkciu. V Šamoríne pravidelne organizujú medzinárodné športové a kultúrne podujatia ako Festival Pomlé, Majáles, Hudobné dni Korona, Festival rómskej kultúry, Letný hudobný večer, adventné a fašiangové koncerty, Coup de Samaria v šerme, medzinárodné preteky v zápasení, atď. V mestskej časti Mliečno sa už viac ako 100 rokov organizuje Fašiangová slávnosť „Dőrejárás“. Šamorín je ideálnym východiskovým bodom na absolvovanie výletov do oblasti Malých Karpát ale aj do Bratislavy, Viedne a Győru.

Ďalšie dôležité skutočnosti a informácie o meste Šamorín nájdete na webových stránkach www.samorin.sk, jeho samosprávnych orgánoch, organizáciách a inštitúciách, partnerských

miest, úspešných projektoch, dražbách, verejných obchodných súťažiach, obchodoch a službách, dôležitých telefónnych číslach a o aktuálnych udalostiach.

2. Základné orgány mesta:

Primátor mesta – Csaba Orosz – štatutárny zástupca mesta
Mestské zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor mesta Šamorín, zložený z 19 poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi mesta, ktoré sa konali dňa 29.10.2022.

Poslanci Mestského zastupiteľstva podľa volebných obvodov:
Volebný obvod č. 1 PaedDr. Péter Varju • Ing. Peter Bartalos
Volebný obvod č. 2 Ľudovít Ürge • Ing. Évi Pálnikás
Volebný obvod č. 3 Zoltán Faragó • PaedDr. Gábor Veres
Volebný obvod č. 4 Mgr. János Méry • PhDr. János Hushegyi
Volebný obvod č. 5 MUDr. Renáta Varga • Štefan Valocsay
Volebný obvod č. 6 Mgr. Márton Domsitz • Ing. Csaba Horváth
Volebný obvod č. 7 Ing. arch. Tomáš Jávorka • Csaba Hideghéthy
Volebný obvod č. 8 Ing. PhD. Pavel Élesztős • Ing.Tibor Duducz • Mgr. Henrieta Balheimová
Volebný obvod č. 9 Angela Jágerová • Jozef Nagy

Poradným orgánom mestského zastupiteľstva sú nasledovné odborné komisie:

Komisia finančná a správy majetku mesta
Komisia podnikateľskej činnosti a cestovného ruchu
Komisia sociálna, zdravotná a bytová
Komisia výstavby, územnej správy a rozvoja mesta
Komisia športu a mládeže
Komisia ochrany životného prostredia
Komisia dopravy, verejného poriadku a požiarnej ochrany
Výbor mestskej časti Mliečno
Komisia školstva a výchovy
Komisia kultúry
Komisia na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií funkcionárov mesta Šamorín
Komisia na prešetrovanie sťažností

Hlavný kontrolór :
Ing. Ján Lelkes, zvolený do funkcie Mestským zastupiteľstvom uznesením č.16/2022/XIV zo dňa 17.9.2022 na obdobie 6 rokov.

Mestský úrad:
Je výkonným orgánom mestského zastupiteľstva a primátora mesta, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu mestského úradu organizuje primátor mesta prostredníctvom prednostu úradu. Túto funkciu zastáva Ing. Ervin Sármány.

Organizačná štruktúra
1)MsÚ sa vnútorne člení na odbory a samostatné referáty:
a) odbor ekonomický, správy majetku mesta a miestnych daní,
b) odbor organizačný a správny,
c) odbor výstavby, územného plánovania, dopravy a životného prostredia

- referát výstavby, investičnej činnosti a rozvoja mesta,
- referát dopravy, verejného poriadku a bezpečnosti,
- referát životného prostredia.

d) odbor podnikateľský a cestovného ruchu,
e) samostatný referát sociálnej a bytovej agendy,
f) samostatný personálny a mzdový referát,
g) samostatný referát športu a kultúry

2) Osobitné postavenie v rámci organizačnej štruktúry MsÚ má sekretariát primátora, matričný úrad, spoločný stavebný úrad, opatrovateľská služba, školský úrad ako aj agenda BOZP a PO, ktoré sú v priamej pôsobnosti primátora mesta.
3) Neoddeliteľnou súčasťou organizačného poriadku je obsahová náplň činností jednotlivých odborov a referátov MsÚ.
4) Základná organizačná schéma MsÚ tvorí prílohu organizačného poriadku – ako vnútorného predpisu.

3. Schválené právne normy mesta :

- Štatút mesta
- Organizačný poriadok Mestského úradu v Šamoríne
- Organizačný poriadok Mestskej polície v Šamoríne
- Zásady odmeňovania poslancov mesta Šamorín
- Zásady postupu pri vybavovaní sťažností v podmienkach mesta Šamorín
- Požiarny poriadok mesta Šamorín
- Zásady pre stanovenie zodpovednosti organizačných útvarov a postup verejného obstarávania zákaziek pre potreby Mestského úradu v Šamoríne
- Pracovný poriadok zamestnancov mesta Šamorín
- Rokovací poriadok Mestského zastupiteľstva
- Smernica pre vedenie pokladnice mesta Šamorín
- Smernica na vypracovanie konsolidačných výkazov
- Smernica o odpisovaní dlhodobého majetku
- Smernica o finančnom riadení a finančnej kontrole v podmienkach mesta Šamorín
- Sadzobník úhrad za poskytovanie informácií
- Sadzobník správnych poplatkov
- Smernica o postupe pri podávaní, preverovaní a evidovaní podnetov oznamovateľov protispoločenskej činnosti
- Nariadenie primátora mesta č. 1/2018 k vyúčtovaniu pracovných ciest,
- Zásady obehu účtovných dokladov,
- Zásady hospodárenia s majetkom Mesta Šamorín
- Smernica o postupe pri zadávaní zákaziek malého rozsahu, zákaziek s nízkou hodnotou a bežne dostupných podlimitných zákaziek,
- Kolektívna zmluva na rok 2023
- Etický kódex č. S006/2018
- Podpisový poriadok
- Smernica pre ochranu osobných údajov
- Smernica pre používanie aktív so zreteľom na ochranu osobných údajov pre zamestnancov
- Smernica pre riešenie bezpečnostných incidentov v oblasti ochrany osobných údajov
- Smernica pre vybavovanie práv dotknutých osôb smerom k ich osobným údajom
- Smernica o určení výšky správneho poplatku za vydanie povolenia na zvláštne užívanie miestnych komunikácií

- Smernica na vydávanie povolenia vjazdov do Hlavnej ulice

Všetky ostatné aktuálne právne predpisy – Všeobecne záväzné nariadenia mesta – sú zverejnené na webovej stránke mesta: www.samorin.sk

4. Informácie o materskej účtovnej jednotke a o dcérskych spoločnostiach:

4.1 Materská účtovná jednotka:

4.1.1 Mesto Šamorín

so sídlom Hlavná ul. 37, 931 01 Šamorín zastúpené primátorom mesta vychádzajúc zo samostatnej pôsobnosti danej čl. 67 a 68 Ústavy SR a podľa § 24 ods. 1 písm. c) a § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi za podmienok stanovených zákonom, všeobecne záväznými nariadeniami mesta a organizačnými predpismi mesta. Územie mesta je územný celok, ktorý tvorí katastrálne územie mesta Šamorín a katastrálne územie mestských častí. Mestskými časťami sú: Mliečno, Bučuháza, Kráľovianky, Šámot a Čilistov. Mesto financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, zo štátnych dotácií, ako aj z ďalších zdrojov. Mesto na plnenie svojich úloh použilo návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov.

Základom finančného hospodárenia mesta je viacročný rozpočet mesta záväzný na obdobie nasledujúceho kalendárneho roka, schválený mestským zastupiteľstvom. Mestské zastupiteľstvo schvaľuje tiež jeho zmeny, kontroluje jeho čerpanie a schvaľuje záverečný účet. Viacročný rozpočet je strednodobý ekonomický nástroj finančnej politiky mesta, v ktorom sú v rámci jeho pôsobnosti vyjadrené zámery rozvoja územia, priority MsZ najmenej na nasledujúce tri rozpočtové roky.

Majetkom mesta sú veci vo vlastníctve mesta a majetkové práva mesta. Majetok mesta slúži na plnenie úloh mesta. Majetok mesta je možné použiť najmä:

a) na verejné účely,
b) na podnikateľskú činnosť, ktorú mesto vykonáva od 29.11.2000 s registračným číslom 2424/2000 číslo spisu: ŽO – 2000/26315/00002, ktorá bola pozastavená dňa 1.7.2004, odo dňa 18.3.2003 s číslom registrácie 201-11341 č. ŽO-2003/01667/3/VAR bolo vydané živnostenské oprávnenie na vykonávanie ohlasovacej živnosti:
   - kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi v rozsahu voľnej živnosti
   - prenájom nebytových priestorov, prenájom hnuteľných vecí
   - sprostredkovateľská činnosť v rozsahu voľnej živnosti

c) na výkon samosprávy mesta.

4.1.2 Prenesené kompetencie obce

V zmysle zákonov súvisiacich s procesom decentralizácie a konsolidácie verejnej správy prešla časť kompetencií z orgánov štátnej správy na samosprávnu úroveň. Mesto Šamorín v roku 2023 vykonávalo činnosti v nasledujúcich kompetenciách:

1) školský úrad – prenesený výkon štátnej správy
2) spoločný stavebný úrad – prenesený výkon štátnej správy
3) starostlivosť o životné prostredie – prenesený výkon
4) zariadenie pre seniorov – prenesený výkon
5) školstvo – poskytovanie výchovy a vzdelávania v základných a materských školách a zabezpečenie ich prevádzky – prenesené výkony
6) matrika – prenesený výkon
7) hlásenie pobytu občanov a registra obyvateľov SR - REGOB
8) stavebný úrad pre miestne komunikácie
9) voľby a referendá
10) opatrovateľská služba

Poskytnuté dotácie v roku 2023 v €:

Účelové určenie grantu, transferu uviesť : školstvo, matrika, ... - bežné výdavky - kapitálové výdavky	**Zostatky posk. fin. prostriedkov z predošlého r.**	**Suma poskytnutých finančných prostriedkov**	**Suma skutočne použitých finančných prostriedkov**	**Rozdiel (stĺ.3-stĺ.4)**
Matrika	0	20 858,80	20 858,80	0
Školský úrad	0	20 148,00	20 148,00	0
Spoločná úradovňa	0	20 634,70	20 634,70	0
Životné prostredie	0	58 993,33	58 993,33	0
Zariadenie pre seniorov	0	583 895,05	583 895,05	0
KR Hazz Trnava - DHZ	0	16 938,28	16 938,28	0
Malé projekty	0	1 500,00	1 500,00	0
Dotácia na zvýšené energ.nákl.	0	82 782,96	82 782,96	0
REGOB	0	4 877,25	4 877,25	0
Cestná infraštruktúra	0	587,74	587,74	0
SODB, Voľby	6 071,13	11302,79	17373,92	0
Školstvo – prenesený výkon	21 169,80	4 344 526,00	4 320 738,59	44 957,21
MŠ predškolská výchova 5-6 ročné deti	0	129 781,00	129 781,00	0
Dopravné žiakom	0	18 292,00	18 292,00	0
Ostatné dotácie, na opatrovateľstvo	0	120 498,11	114 038,11	6 460,00
Žiaci zo soc. znevýhod. prostredia	0	1199,60	1199,60	0
Vzdelávacie poukazy	0	40 025,00	40 025,00	0
Asistent učiteľa	1 430,00	294 462,98	293 972,98	1 920,00
Odchodné	0	14 154,00	14 154,00	0
Učebnice	0	29 260,00	29 260,00	0
Príspevok na potraviny	20 016,10	342 737,4	368 121,1	11 958,30
Dotácia na stravu pre žiakov	0			0
Príspevok na špecifiká	25 288,00	150 862,00	126 903,00	49 247,00
Príspevok na pomoc Ukrajina	0	389 416,54	389 416,54	0
Príspevok na lyžiarsky kurz a školu v prírode	0	37 450,00	37 450,00	0

Konečný stav nevyčerpaných štátnych dotácií k 31.12.2023 v sume 114.542,51 € v zmysle zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov mesto použije spolu s vlastnými prostriedkami v roku 2024 na určený účel.

4.1.3. Školstvo

Školské zariadenia Mesta Šamorín:

Materské školy – bez právnej subjektivity	
Materská škola s vyučovacím jazykom maďarským – Óvoda, Školská 997, Šamorín - Somorja	
Materská škola, Školská 997, Šamorín	
Materská škola – Óvoda, Ul. Márie 682, Šamorín - Somorja	
Materská škola – Óvoda, Veterná 496, Šamorín - Somorja	
Materská škola – Óvoda, Poľovnícka 1129, Šamorín - Somorja	
Materská škola – Óvoda, Dunajská 1061, Šamorín - Somorja	
Materská škola s vyučovacím jazykom maďarským – Óvoda, Prvá ulica 108, Šamorín - Mliečno, Somorja - Tejfalu	
Materská škola, Gazdovský rad 41, Šamorín	
Základné školy	
Základná škola Mateja Bela Šamorín	Rozpočtová organizácia
Základná škola Mátyása Korvína s vyučovacím jazykom maďarským Corvin Mátyás Magyar Tanítási Nyelvű Alapiskola	Rozpočtová organizácia
Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským Magyar Tanítási Nyelvű Alapiskola	Bez právnej subjektivity
Základná umelecká škola	
Základná umelecká škola Štefana Németha-Šamorínskeho Németh Šamorínsky István Művészeti Alapiskola	Rozpočtová organizácia
Centrum voľného času	
Centrum voľného času – Szabadidőközpont, Gazdovský rad 41, Šamorín - Somorja	Bez právnej subjektivity

Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským Magyar Tanítási Nyelvű Alapiskola
Riaditeľ školy: **PaedDr. Hajnalka Baráthová**
Adresa: **Prvá ulica 124/31, Šamorín-Mliečno**
Kontakt: **tel.: 031/562 22 34**
e-mail: zstejfalu@samorin.sk

Škola zabezpečovala vyučovanie pre 84 žiakov.
Súčasťou školy je školský klub s 81 žiakmi v 3 oddeleniach.
Škola má hlavnú budovu, v ktorej sú 4 triedy na I. stupni s 68 žiakmi a od 1.9.2011 jedna trieda na II. stupni so 16 žiakmi od 1.9.2023 bola špeciálna trieda na I. stupni zrušená a žiaci boli začlenení do bežných tried. ŠKD navštevuje 81 žiakov. V triedach sa nachádza školská knižnica. Škola disponuje s jednou odbornou učebňou. Výchovno-vzdelávací proces bol zabezpečený 12 pedagogickými zamestnancami (6 učiteľov, 1 špeciálny pedagóg, 2 asistenti učiteľa, 3 vychovávateľky) a 1 nepedagogickým zamestnancom.
Škola poskytuje žiakom primárne vzdelávanie ISCED I a nižšie sekundárne vzdelávanie ISCED II..
Žiaci pracovali v 3 záujmových krúžkoch. Do vybavenia školy patrí 5 interaktívnych tabúľ, 13 počítačov, 2 vizualizéry, 1 dataprojektor a 5 notebookov. Na vyučovanie telesnej výchovy chýba telocvičňa.

Originálne kompetencie
Materské školy a jedálne

Materská škola s vyučovacím jazykom maďarským – Óvoda, Školská 997, Šamorín - Somorja
Riaditeľ školy: **Gabriela Bankóová**
Adresa: **Školská 997/14, Šamorín**
Kontakt: **tel.: 031/285 80 20**
e-mail: msskolskamad@samorin.sk

MŠ sa nachádza vo vlastnom zariadení zriaďovateľa. Výchovno-vzdelávací proces bol zabezpečený 4 pedagogickými zamestnancami, ktorí majú pedagogickú a odbornú spôsobilosť a 1 nepedagogickým zamestnancom. V školskom roku 2023/2024 navštevovalo MŠ 34 detí v dvoch triedach s vyučovacím jazykom maďarským.
MŠ zabezpečuje deťom predprimárne vzdelávanie ISCED 0. Medzi silné stránky školy patrí rozširovanie odborných znalostí a právneho vedomia pedagogických zamestnancov, medzi slabé stránky zas zapájanie sa do projektov. V MŠ nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

Materská škola, Školská 997, Šamorín
Riaditeľ školy: **Andrea Mészárosová**
Adresa: **Školská 997/14, Šamorín**
Kontakt: **tel.: 031/562 23 35**
e-mail: msskolskaslov@gmail.com

MŠ sa nachádza vo vlastnom zariadení zriaďovateľa. Súčasťou MŠ je aj školská jedáleň. Výchovno-vzdelávací proces je zabezpečený 7 pedagogickými zamestnancami (6 učiteľov, 1 asistent učiteľa), z ktorých 6 učitelia majú pedagogickú spôsobilosť a 6 nepedagogickými zamestnancami. V školskom roku 2023/2024 navštevovalo MŠ 56 detí v troch triedach s vyučovacím jazykom slovenským. MŠ zabezpečuje deťom predprimárne vzdelávanie ISCED 0. Materská škola je dobre vybavená učebnými pomôckami a didaktickou technikou. MŠ sa zapojila do viacerých projektov ako napr.: Školský mliečny program, Školské ovocie,.... Materská škola podporuje zdravý rozvoj detí, zážitkové učenie s dôrazom na pohybovú aktivitu a zdravý životný štýl. V MŠ nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

Materská škola – Óvoda, Ul. Márie 682, Šamorín - Somorja
Riaditeľ školy: **Ester Őryová**
Adresa: **Ulica Márie 682/3, Šamorín**
Kontakt: **tel.: 031/562 20 18**
e-mail: msulicamarie@samorin.sk

MŠ sa nachádza vo vlastnom zariadení zriaďovateľa. Súčasťou MŠ je aj školská jedáleň. V rámci rekonštrukcie sú na budove vymenené okná na plastové a bola zmodernizovaná kuchyňa. Výchovno-vzdelávací proces je zabezpečený 4 kvalifikovanými pedagogickými zamestnancami a 2 nepedagogickými zamestnancami. V školskom roku 2023/2024 navštevovalo MŠ 22 detí v jednej triede s vyučovacím jazykom maďarským a 20 detí v jednej triede s vyučovacím jazykom slovenským. MŠ zabezpečuje deťom predprimárne vzdelávanie ISCED 0. MŠ má environmentálne zameranie s cieľom viesť detí nadobudnúť vedomosti a schopnosti ekologicky myslieť a konať v prospech prírody. Škola je zapojená do projektov Školský mliečny program, Školské ovocie a Zelená škola. V MŠ nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

Materská škola – Óvoda, Veterná 496, Šamorín - Somorja
Riaditeľ školy: **Erika Csiba**
Adresa: **Veterná 496/21, Šamorín**
Kontakt: **tel.: 031/562 32 08**

e-mail: msveterna@samorin.sk

MŠ sa nachádza vo vlastnom zariadení zriaďovateľa. Súčasťou MŠ je aj školská jedáleň. Fasáda budovy je vo veľmi zlom stave. V roku 2023 prebehli v MŠ veľké rekonštrukčné práce (elektrina) Materiálno-technické vybavenie MŠ je na dobrej úrovni. V troch triedach sa nachádza interaktívna tabuľa. Výchovno-vzdelávací proces bol zabezpečený 11 kvalifikovanými pedagogickými zamestnancami (z toho 1 asistent) a 7 nepedagogickými zamestnancami. MŠ navštevovalo 18 detí v jednej triede s vyučovacím jazykom maďarským a 82 detí v štyroch triedach s vyučovacím jazykom slovenským. MŠ poskytovala deťom predprimárne vzdelávanie na základe školského vzdelávacieho programu Nevedko - Nemtudomka. V zariadenej miestnosti prebiehala krúžková činnosť angličtiny. MŠ sa zapojila do projektov Školský mliečny program a Školské ovocie. Deti z MŠ chodia na plávanie. V MŠ nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

Materská škola – Óvoda, Poľovnícka 1129, Šamorín - Somorja
Riaditeľ školy: **Monika Bíróová, od 1.7.2023 poverená riadením MŠ**
Adresa: **Poľovnícka 1115/5, Šamorín**
Kontakt: **tel.: 031/562 37 68**
e-mail: mspolovnicka@samorin.sk

MŠ sa nachádza vo vlastnom zariadení zriaďovateľa. Súčasťou MŠ je aj školská jedáleň. Výchovno-vzdelávací proces je zabezpečený 8 kvalifikovanými pedagogickými zamestnancami, a 4 nepedagogickými zamestnancami. V školskom roku 2023/2024 bolo 63 detí v troch triedach s vyučovacím jazykom slovenským a 15 detí v jednej triede s vyučovacím jazykom maďarským. Do 1.ročníka ZŠ odišlo 23 detí.
MŠ zabezpečuje deťom predprimárne vzdelávanie ISCED 0 a má zameranie na športovú výchovu. MŠ zabezpečuje plávanie detí v X-Bionicu a korčuľovanie detí v Hamíkove. MŠ sa zapojila do projektov Školský mliečny program a Školské ovocie. V MŠ nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

Materská škola – Óvoda, Dunajská 1061, Šamorín - Somorja
Riaditeľ školy: **Erika Zacharov**
Adresa: **Dunajská 1061/33, Šamorín**
Kontakt: **tel.: 031/562 38 80; 031/562 38 81**
e-mail: msdunajska@samorin.sk

MŠ sa nachádza vo vlastnom zariadení zriaďovateľa. Súčasťou MŠ je aj školská jedáleň. Na budove sa uskutočnila úplná vonkajšia rekonštrukcia, výmena všetkých okien na plastové vrátane tepelnej izolácie. Výchovno-vzdelávací proces bol zabezpečený 7 pedagogickými zamestnancami, 3 asistentami učiteľa a 8 nepedagogickými zamestnancami.. V školskom roku 2023/2024 bolo 45 detí v dvoch triedach v vyučovacím jazykom slovenským a 70 detí v troch triedach v vyučovacím jazykom maďarským.
MŠ zabezpečuje deťom predprimárne vzdelávanie ISCED 0. MŠ zabezpečuje plávanie detí v X-Bionicu. MŠ sa zapojila do viacerých projektov: Školský mliečny program, Školské ovocie. V MŠ nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

Materská škola s vyučovacím jazykom maďarským – Óvoda, Prvá ulica 108, Šamorín - Mliečno, Somorja - Tejfalu
Riaditeľ školy: **Mgr. Anita Czafiková**
Adresa: **Prvá ulica 108/63, Šamorín-Mliečno**
Kontakt: **tel.: 031/562 21 33**
e-mail: msmliecno@samorin.sk

MŠ sa nachádza vo vlastnom zariadení zriaďovateľa. Súčasťou MŠ je aj školská jedáleň. Výchovno-vzdelávací proces bol zabezpečený 2 pedagogickými zamestnancami a 5 nepedagogickými zamestnancami. V školskom roku 2023/2024 navštevovalo MŠ 21 detí v jednej triede s vyučovacím jazykom maďarským.
MŠ zabezpečuje deťom predprimárne vzdelávanie ISCED 0. MŠ sa zapojila do projektu školské ovocie a školské mlieko. Dlhodobou profiláciou školy je ochrana života a zdravia detí. V MŠ nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

Materská škola, Gazdovský rad 41, Šamorín
Riaditeľ školy: **Mgr. Zuzana Minarechová od 1.9.2021 poverená riadením MŠ**
Adresa: **Gazdovský rad 41/37, Šamorín**
Kontakt: **tel.: 031/562 34 90**
e-mail: msgazdovsky@samorin.sk

MŠ sa nachádza vo vlastnom zariadení zriaďovateľa. Súčasťou MŠ je aj školská jedáleň. Bola ukončená rekonštrukcia a prístavba materskej školy. Výchovno-vzdelávací proces bol zabezpečený 10 pedagogickými zamestnancami a 8 nepedagogickými zamestnancami. V školskom roku 2023/2024 bolo 95 detí v piatich triedach v vyučovacím jazykom slovenským.
MŠ zabezpečuje deťom predprimárne vzdelávanie ISCED 0. MŠ sa zapojila do projektov Mlieko a ovocie do škôl. V MŠ nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

Centrum voľného času – Szabadidőközpont, Gazdovský rad 41, Šamorín - Somorja
Adresa: **Gazdovský rad 41/37A, Šamorín**
Kontakt: **tel.: 031/552 78 21**

Prevádzka centra je prerušená.

4.1.4 Šport a kultúra

Mesto organizuje z vlastných kapacít a prostredníctvom športových a kultúrnych zariadení v Šamoríne približne 40 signifikantných kultúrnych podujatí, na ktoré vynakladá ročne približne 70.000,- €. Medzi týmito podujatiami výrazne dominujú hudobé podujatia, ale aj podujatia zamerané na vizuálne umenie, folklórne a reprezentačné umenie: Dni sv. Štefana, 2-dňový Pomlé festival, Jazzový festival v Mozi Club, Rómsky festival, Dunartcom, Výstava umeleckých diel v budove Korona a ďalšie. Mesto zorganizovalo aj 3. ročník Festivalu svetla „Sérum“. Podujatie s účasťou zahraničných a domácich mladých umelcov sa usiloval zviditeľniť umenie nových médií prostredníctvom výstav, svetelných projekcií, interaktívnych svetelných inštalácií a audiovizuálnych predstavení Performance. V zmysle uznesenia MsZ č. 5/2023/XVII. zo dňa 20.04.2023 boli na záujmovú a umeleckú činnosť poskytnuté na ostatné súbory a spol (finančná dotácia) vo výške 59.550,00 €.

21.mája 2023 v divadelnej sále Mestského kultúrneho strediska sa odovzdali ceny Mesta Šamorín osobám a organizáciám, ktoré svojou

zanietenosťou, vytrvalosťou a obetavou prácou pomohli posunúť Šamorín k lepšiemu – či už v oblasti kultúry, športu, vedy, hospodárstva alebo v iných oblastiach spoločenského života. Laureátov nominovali obyvatelia a mimovládne organizácie pôsobiace na území nášho mesta. Slávnostné odovzdávanie cien bolo sprevádzané pestrým kultúrnym programom, na ktorom vystúpili umelecké súbory a sólisti z nášho mesta. Účelová dotácia na túto príležitosť bola využitá vo výške 9.419,12€.

Tento rok na organový koncert, ktorý sa každoročne usporadúva vo farskom kostole Nanebovzatej Panny Márie, bol pozvaný medzinárodne uznávaný virtuóz Tomáš Mihalik na ktoré boli využité finančné prostriedky vo výške 995,50 €.

Prvý septembrový víkend sa v šamorínskom lesoparku konal Festival Pomlé, najprestížnejší kultúrny a vínny festival Horného Žitného ostrova. Ponuka bola aj tento rok mimoriadne pestrá, na hlavnom javisku sa vystriedalo množstvo umelcov, vrátane medzinárodne známych.

Tento rok mohli milovníci vína ochutnať ponuku 22 vinárstiev. V piatok bolo predaných 1.626, v sobotu 2.915 vstupeniek a vínnych pohárov sa predalo celkom 2206 ks. Celkový počet návštevníkov festivalu, vrátane detí, ktorí mali vstup zdarma a VIP hostí, dosiahol 8000 osôb. Na tento festival boli použité finančné prostriedky vo výške 31.999,48 €.

Samospráva nášho mesta v spolupráci s historickými cirkvami a organizáciami pôsobiacimi na území Šamorína organizovala akciu II. ročník Noci kostolov, v rámci ktorej sa v chrámoch, kaplnkách a sakrálnych pamiatkach mesta uskutočnili rôzne podujatia.

Z príležitosti Medzinárodného dňa pamiatky obetí holokaustu 10. septembra 2023 o 16.00 hod. organizovala Samospráva Mesta Šamorína pietne stretnutie pri pomníku na Hlavnej ulici.

Samospráva Mesta Šamorín organizovala aj Svätourbanský jarmok, ktorý sa uskutočnil na Hlavnom námestí a podujatie bolo sprevádzané pestrým kultúrnym programom. Zástupcovia kresťanských cirkví na Hlavnom námestí slávnostne odhalili a požehnali betlehem (tento nápad sa podarilo realizovať a vystavené súsošie bolo ozdobou centra mesta počas adventného obdobia a Vianoc).

V zmysle uznesenia MsZ č.5 /2023/XVI zo dňa 20.04.2023 boli pre športové kluby poskytnuté bežné transfery (finančná dotácia) vo výške 117.000,00 €. Pre mládežnícke a iné spoločenské organizácie bola poskytnutá dotácia vo výške 6.000,00 €. V zmysle zmluvy o spolupráci a podpore bola poskytnutá dotácia pre FC ŠTK 1914 Šamorín vo výške 60.000,00 €.

Mesto z vlastných finančných prostriedkov podporuje aj „Výber športových odvetví“, ktoré sa každoročne uskutoční v Čilistove. V roku 2023 sa už 11. krát, predstavilo 12 športových klubov a 11 športových odvetví: futbal, basketbal, zápasenie, kanoistiku, šerm, tenis, budokan karate, kyokushin karate, bedminton, atletiku a vodné pólo.

Dňa 22.12.2023 v rámci slávnostného galaprogramu v MsKS boli vyhodnotení športovci mesta Šamorín (27 jednotlivcov a

4 družstvá). Nominovať mohol každý klub (Gladiátor/zápasenie, KCK/rýchlostná kanoistika, ŠBK/basketbal, ŠTK/tenis, Klub šermu, ŠTK/futbal, Kyokushin/karate, Budokan/karate), ktorý v našom meste pôsobí už dlhšie. za svoje najlepšie športové výsledky dosiahnuté v roku 2023. Na organizačné práce tohto podujatia boli použité finančné prostriedky vo výške 5.098,90 €. S radosťou môžeme konštatovať, že z roka na rok je viac mladých nádejných športovcov vo vekových kategóriách od mladších žiakov až po dorastencov, ktorí sú zapojení do organizovaného športového života mesta Šamorín.

4.1.5 Sociálne veci

Mesto poskytuje svojim občanom sociálnu pomoc a podporu hlavne v nasledovných oblastiach a v nasledovnej forme:

a) opatrovateľská služba,
b) príspevok na stravovanie dôchodcov,
c) jednorazová dávka v hmotnej núdzi,
d) pomoc pri mimoriadnej udalosti a náhlej núdzi,
e) pôžička fyzickej osobe v hmotnej núdzi,
f) jednorazový finančný príspevok pre dôchodcov – jubilantov – 70, 75 , 80, 85 ročným a v staršom veku života,
g) jednorazový finančný príspevok pri narodení dieťaťa,
h) dotácia klubov dôchodcov,
i) nocľaháreň pre bezdomovcov,
j) poskytovanie služby monitorovania a signalizácie potreby pomoci,
k) poskytovanie príspevkov na tvorbu úspor pre deti v detských domovoch,
l) pomoc pri obnove a úprave rodinných pomerov odkázaných občanov.

Príspevok na stravovanie dôchodcov poskytuje mesto občanom, poberateľom starobného, invalidného, vdovského a vdoveckého dôchodku. Výška príspevku je stanovená v závislosti od výšky dôchodku. Stravovanie je zabezpečené v školských jedálňach, ktoré sú v pôsobnosti mesta, v Domove seniorov Ambrózia a ďalších stravovacích zariadeniach, s ktorými má mesto uzatvorenú zmluvu o poskytovaní stravovania.
Na spoločné stravovanie bolo v roku 2023 z finančných prostriedkov mesta čerpaných 42 584,42€.

Jednorazovú dávku v hmotnej núdzi poskytuje mesto v zmysle zákona č. 417/2013 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov oprávneným osobám v hmotnej núdzi na čiastočnú úhradu mimoriadnych výdavkov domácnosti:

a) ktorým sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi,
b) ktorí sú evidovaní v evidencii uchádzačov o zamestnanie na ÚPSVaR a ich spoločne posudzovaný príjem nedosahuje zákonom stanovené životné minimum,
c) ktorí sú v pracovnom pomere alebo v obdobnom pracovnom pomere a ich spoločne posudzovaný príjem nedosahuje životné minimum,
d) ktorí sú poberateľmi invalidného, starobného, vdovského, vdoveckého alebo sirotského dôchodku a ich príjem nedosahuje životné minimum.

Jednorazovú dávku v hmotnej núdzi môže poskytnúť mesto najviac:

a) do výšky 120 € s jedným dieťaťom alebo dvojici bez detí,
b) do výšky 160 € s dvomi deťmi a viac,
c) do výšky 120 € na pokrytie výdavkov súvisiacich so záujmovou činnosťou dieťaťa s vybavením do tábora, na lyžiarsky výcvikový kurz, do školy v prírode,
d) do výšky 100 € v prípade jednotlivca.

Jednorazový finančný príspevok bol v roku 2023 poskytnutý v celkovej výške 4 564,27 €.

Dlhoročnou tradíciou mesta je **blahoželať občanom – jubilantom** – po dovŕšení 70r., 75r., 80r., 85r. života a starším. V rámci slávnostných posedení primátor mesta okrem iného poďakuje oslávencom za ich celoživotnú prácu, starostlivosť o rodinu a deti a zaželá im veľa zdravia a šťastia. Na finančné príspevky pre svojich jubilantov minulo mesto v roku 2023 celkovo 15 384,71 €.

Možným miestom stretávania dôchodcov mesta je Klub dôchodcov. V súčasnosti sa o priestory delia štyri organizácie:

- Jednota dôchodcov na Slovensku,
- Základná organizácia Slovenského zväzu telesne postihnutých číslo 769,
- Základná organizácia Zväzu postihnutých civilizačnými chorobami,
- Klub dôchodcov Samaria

Ďalšou tradíciou je **privítanie novorodencov** medzi občanmi mesta. Samospráva pozýva na slávnostné podujatia deti a ich rodičov, aby im popriala všetko dobré a popri kvetoch darovala nákupnú poukážku v hodnote 30€. Na finančné príspevky minulo mesto v roku 2023 celkovo 3 630,00€.

Na financovanie **prepravnej služby** (sociálny taxík), ktorá slúži na prepravu občanov s obmedzenou schopnosťou pohybu v roku 2023 minulo mesto 2 459,30€.

Mesto aj v roku 2023 prevádzkovalo **nocľaháreň pre bezdomovcov.** Tomuto cieľu slúžia dve unimobunky, ktoré sú umiestnené na dvore mestskej polície. Na prevádzkovanie nocľahárne a starostlivosť o ľudí bez domova mesto minulo 2 379,10€.

Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci

Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci je sociálna služba, ktorú poskytuje mesto svojim občanom, ktorí dovŕšili vek 80 rokov života, s nepriaznivým zdravotným stavom, s cieľom

zabrániť vzniku krízovej sociálnej situácie alebo zabezpečiť jej riešenie. Prijímateľom sociálnej služby poskytne mesto príspevok. Službu v roku 2023 využívalo 16 prijímateľov.

Okrem horeuvedených aktivít sociálny pracovníci Mestského úradu poskytujú **sociálne poradenstvo pre občanov mesta** a pomáhajú pri riešení problémov v úzkej spolupráci s predstaviteľmi cirkví a občianskych združení.

4.1.6 Životné prostredie a odpadové hospodárstvo

Referát ochrany životného prostredia v roku 2023 podľa finančných možností spĺňal požiadavky zahrnuté v tomto programe. V rámci tohto programu finančne najnákladnejšími sú podprogramy súvisiace s údržbou verejnej zelene a verejných priestranstiev. Stromy a kríky prispievajú k vytvoreniu krajšieho vzhľadu mesta, ovplyvňujú mikroklimatický režim, hygienické podmienky, obývateľnosť, rovnako ako jeho biologickú a estetickú úroveň. Funkčnosť drevín a ostatných porastov závisí najmä na ich umiestnení a priestorovom usporiadaní v meste, druhovej a vekovej skladbe, výškovej štruktúre, kvalite a množstve. To znamená, že aj v budúcnosti treba počítať s ďalšími nákladmi na údržbu verejnej zelene na území nášho mesta, vrátane parku Pomlé. Na sídliskách ale aj v iných častiach mesta treba venovať zvýšenú pozornosť drevinám, tzn. odborné ošetrenie je potrebné nie len pre zabezpečenie prevádzkovej bezpečnosti stromov ale hlavne pre ich dlhodobého zachovania na stanovisku. Na základe odborného posudku sú ošetrené dreviny hlavne na Pomlejskej ceste, ale aj v ostatných častiach mesta, najmä staršie a vzácne jedince, kt. sú z hľadiska bezpečnosti v najhoršom stave.

Nakoľko aj Hlavné námestie je v dezolátnom stave, aj tu treba počítať v budúcnosti s kompletnou obnovou.

V minulom roku bolo vysadených 160 ks stromov a 100 ks kríkov, v lokalitách Šámot, Gazdovský rad, mestský cintorín, Školská ulica.

Kruhové objazdy a ich okolie ako vždy aj v roku 2023 boli obohatené kvetinovými záhonmi, a to na kruhových objazdoch Gazdovský rad a Hlboká ulica. Kruhové objazdy pri bývalej križovatke Školská – Rybárska – Gútorská ako aj na Čilistovskej ceste sa riešili s výsadbou trvaliek, napriek tomu vyžadujú stálu údržbu. Aj tzv. spomaľovacie ostrovčeky boli doplnené kvetinovými záhonmi na Hlbokej a na Čilistovskej ulici.

Ďalej nové letničkové a trvalkové záhony boli založené na Čilistovskej, na Hlavnej, na Dunajskej a na Kláštornej ulici, pri Hlavnom námestí, a na Gazdovskom rade. Celkovo bolo vysadených 2400 ks letničiek, 800 ks trvaliek a 6000 ks cibuľovín. Aj do programu „včelia pastva v meste“ boli začlenené ďalšie plochy na Veternej ulici a na Gazdovskom

rade. (Prvý záhon bol vytvorený pri reformovanom kostole popri chodníku a druhý na Kláštornej ulici vedľa cyklocesty.)

Na viacerých miestach mesta boli rozmiestnené kvetinové pyramídy v počte 7ks, a na najfrekventovanejších uliciach na stĺpoch verejného osvetlenia boli umiestnené kvetináče (165 ks) s ťahavými muškátmi.

Pravidelná celoplošná deratizácia mesta voči hlodavcom je stálou nákladovou položkou tohto programu. V posledných rokoch vždy sa objavia lokálne ohniská, kde sa tieto hlodavce premnožia – takto bolo aj v roku 2023 na Dunajskej ulici, na Gazdovskom rade. Problematika túlavých psov a mačiek tiež ročne zaťaží mestský rozpočet, v rámci toho programu prebieha aj kastrácia odchytených mačiek na sídliskách.

Ročná prehliadka a následné opravy detských ihrísk ako aj fitnes zariadení tiež patria k pravidelným výdavkom mesta. Najproblematickejšie sú naše najstaršie ihriská na Gazdovskom rade a na Mestskom majeri, nakoľko na tie drevené zostavy už nedostať náhradné diely a sú na konci svojej životnosti. V blízkej budúcnosti treba počítať s ich kompletnou výmenou. V roku 2024 ihrisko na Mestskom majeri bude kompletne obnovené a revitalizované.

Problematika znečisťovania verejných priestranstiev psími výkalmi je stále aktuálnym problémom mesta. Väčšina majiteľov našťastie už pozbiera exkrementy po svojom miláčiku. No vždy sa nájdu taký, ktorý nie sú ochotný akceptovať základné pravidlá správania. Je to riešené naďalej rozdávaním sáčkov na psie exkrementy, sú vyčlenené lokality na venčenie psov na sídliskách a sú umiestnené aj odpadové nádoby špeciálne na likvidáciu psích výkalov. Ich počet bol doplnený na Gazdovskom rade, na Hlbokej ulici, v Mliečne.

V marci 2023 bolo odovzdané a uvedené do prevádzky nové florbalové ihrisko na Dunajskej ulici.

<u>Odpadové hospodárstvo</u>

Mesto v roku 2023 zabezpečovalo všetky činnosti súvisiace s nakladaním komunálnym odpadom, s drobnými stavebnými odpadmi vznikajúcimi na území mesta – zber, odvoz, uloženie na skládku a separovanie komunálneho odpadu. Celkovo vzniklo na území mesta 9416 t odpadu, o 500 t menej ako v predchádzajúcom roku. Po vyhodnotení výsledkov odpadového hospodárstva v roku 2023 sa podarilo v rámci separovaného zberu vyzbierať na území mesta celkovo 4915,23 t odpadu. A to z nasledovných komodít:

- kovové obaly	6,71 t
- papier	428,70 t
- sklo	175,02 t
- plasty	312,84 t
- viacvrstvové komb. mat.	5,61 t
- vyradené elektrické zar.	0,42 t
- batérie a akumlátory	0,01 t

- biologicky rozložiteľný odpad	1 660,11 t
- BRO z kuchýň a reštauracii	254,20 t
- drevo	844,36 t
- staré šatstvo a textílie	61,80 t
- jedlé oleje a tuky	5,68 t
- železo a iné fareb. kovy	1 154,16 t
- nebezpečný odpad	5,61 t

4.1.7 Bezpečnosť

Stav príslušníkov MsP Šamorín k 31.12.2023 bol 15. Všetci príslušníci MsP sú držiteľmi osvedčenia o odbornej spôsobilosti podľa § 25 zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov.

Pri zabezpečovaní verejného poriadku, ochrany životného prostredia, čistoty a hygieny na verejných priestranstvách mestská polícia riešila najmä nedovolené skládky odpadu ako aj rôzneho – najmä stavebného materiálu, znečisťovanie verejných priestranstiev psími exkrementami, odstraňovanie vrakov motorových vozidiel a parkovanie na verejnej zeleni.

Mestská polícia v súčinnosti s mestským podnikom AREA Šamorín s.r.o. kontroluje dodržiavanie VZN 3/2016 mesta Šamorín o spoplatnenom parkovaní. Taktiež príslušníci MsP raz týždenne vykonávajú doprovod zamestnancom podniku AREA Šamorín s.r.o. pri vyberaní finančnej hotovosti z parkovacích automatov.

Mestská polícia Šamorín v roku 2023 riešila 7 prípadov porušenia zákazu požívania alkoholických nápojov. Neboli medzi nimi ani mladiství, ani maloletí. Mestská polícia Šamorín pravidelne monitoruje situáciu pri futbalových stretnutiach na štadióne, ako aj rôzne kultúrne podujatia organizované najmä v uliciach mesta a prípadne aj v iných zariadeniach.

Pokiaľ ide o spoluprácu s inými orgánmi, najintenzívnejšia spolupráca je s Obvodným oddelením Policajného zboru SR v Šamoríne. Spolupráca s Policajným zborom bola najmä pri zadržaní osôb podozrivých z trestného činu, pri zadržaní osôb v pátraní, pri zabezpečení miesta činu a zabezpečení premávky pri dopravných nehodách. Ďalšia veľmi významná časť spolupráce je so súdmi, najmä Okresným súdom v Dunajskej Strede spočívajúca v doručovaní súdnych zásielok osobám, ktoré ich z rôznych dôvodov neprevzali od poštového doručovateľa, ako aj poskytovanie informácií o fyzickom pobyte osôb. Túto istú činnosť vykonáva Mestská polícia v Šamoríne aj pre súdnych exekútorov. Taktiež sú vybavované rôzne dožiadania z útvarov Policajného zboru SR, ako aj Obvodného úradu v Dunajskej Strede.

Mestská polícia v Šamoríne disponuje s dvoma služobným motorovými vozidlami zn. Škoda Scala a KIA CEED SW. Obidve vozidlá sú riadne označené a vybavené výstražným zariadením modrej farby.

Z technických prostriedkov Mestská polícia v Šamoríne používa pri plnení úloh fotoaparát na dokumentáciu priestupkov, technické zariadenia na zabránenie odjazdu motorového vozidla.

V roku 2010 bol od júla v meste Šamorín spustený kamerový systém pozostávajúci z piatich kamier rozložených v centre mesta napojených na stálu službu MsP Šamorín, a ďalšie štyri kamery so samostatným nahrávacím zariadením sú umiestnené v lesoparku Pomlé. V roku 2011 až 2012 sa kamerový systém rozšíril o 12 kamier a zmodernizovalo sa aj pracovisko stálej služby v objekte Mestskej polícii. V roku 2013 pribudli do kamerového systému dve full HD kamery a došlo k ďalšej modernizácii aj obslužného pracoviska. V roku 2015 pribudli tri nové full HD kamery, v roku 2018 dve stacionárne kamery a v roku 2021 ďalšie dve kamery. Súčasnosti MsP disponuje spolu 24 kamerami, ktoré sú napojené na stálu službu MsP.

Príslušníci MsP svoju činnosť vykonávajú podľa rozvrhu hliadkovej činnosti pracovného dňa. Mesto je rozdelené na obvody. Za každý obvod zodpovedajú dvaja príslušníci MsP. Počas služby sa ich činnosť sústreďuje na dodržiavanie verejného poriadku, na ochranu majetku mesta a občanov, na ochranu životného prostredia a na dodržiavanie Všeobecne záväzných nariadení mesta Šamorín.

Za rok 2023 bolo Mestskou políciou Šamorín riešených 2911 priestupkov. Z uvedeného počtu bolo príslušníkmi MsP zistených 2850 priestupkov a na základe oznámenia občanov 61 priestupkov. V blokovom konaní bolo riešených 2044 prípadov. Pokuty boli uložené vo výške 33.981,-€. a 891 priestupkov bolo riešené dohovorom. Na MsP Šamorín boli príslušníkmi MsP predvedené dve osoby, a to z dôvodu preverenia totožnosti, alebo podania vysvetlenia na objasnenie priestupku. Osoby boli po preverení totožnosti alebo po podaní vysvetlenia k priestupku prepustené. Na OO PZ Šamorín bolo predvedených 6 osôb. Išlo o osoby podozrivé z páchania trestného činu, resp. priestupku.

Ochrana osôb a majetku

Dobrovoľný hasičský zbor Šamorín sídli v zrekonštruovanej Spoločnej hasičskej stanici s hasičskou zbrojnicou v Šamoríne na Požiarnickej ulici číslo 2.

V súčasnosti Dobrovoľný hasičský zbor Šamorín (ďalej len DHZ Šamorín) má 106 členov. V kategórii dorast je 8 členov (15-18 rokov) a 12 detí do veku 15 rokov. Mladí hasiči podľa stanov Dobrovoľnej požiarnej ochrany SR sa môžu stať členmi DHZ až po dovŕšení 15 rokov veku. Hlavnou činnosťou DHZ je najmä protipožiarna prevencia, zachovanie tradícií súvisiacich

s históriou hasičstva, výchova mládeže za účelom pestovania hasičského športu a zároveň priebežného doplňovania zboru o novú generáciu hasičov.

V rámci hasičského zboru funguje hasičská dychová hudba, ktorá zabezpečuje kultúrnu výchovu a stelesňuje kultúrnu agendu zboru. V dychovej kapele vychovávame novú generáciu hudobníkov, ktorí sa pripravujú a zdokonaľujú, aby neskôr mohli generačne doplniť súčasnú dychovú kapelu.

Dobrovoľný hasičský zbor mesta Šamorín

Podľa zákona 314/2001 o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov z členov DHZ Šamorín je zriadený Dobrovoľný hasičský zbor mesta Šamorín (ďalej len DHZM), ktorý vykonáva zásahovú činnosť. Do tejto hasičskej jednotky bolo v roku 2023 zaradených 31 aktívnych členov DHZ spĺňajúcich predpísané kritériá, z toho 7 členov tvorilo zálohu. Hasičská jednotka je zaradená do plošného rozmiestnenia síl a prostriedkov v kategórii **„A“.**

Hasičská jednotka Dobrovoľný hasičský zbor mesta Šamorín disponuje technikou: automobilmi hasičskej záchrannej služby Dennis Sabre a MB Vario 815D, cisternovou automobilovou striekačkou Liaz 101, technickým automobilom MB LAF 1113, dopravnými automobilmi Citroen Jumper a Nissan Navara, záchrannými motorovými člnmi Kolibri a Zodiac, protipovodňovým vozíkom, dvoma nákladnými prívesmi a veľkokapacitným čerpadlom. Ďalej sú to agregáty (elektrocentrály 5 kusov), pretlakový ventilátor 2 kusy, hydraulické vyslobodzovacie zariadenie 3 kusy, kalové čerpadlo 5 kusov, plávajúce čerpadlo 2 kusy, motorové píly 5 kusov, motorové rozbrusovacie píly 2 kusy, protiplynová technika a ďalší hasičský výzbroj a výstroj.

V roku 2023 z finančných prostriedkov mesta Šamorín a z dotácie DPO SR boli zakúpené 2 zásahové odevy Deva Tiger Plus, 9 kusov ochranných prilieb Dräger HPS 7000, zásahové čižmy HAIX, 30 párov zásahových rukavíc Seiz S-Rescue, kompozitné tlakové fľaše k autonómnym dýchacím prístrojom, rozdeľovače a hadice.

Zásahová činnosť a represia

Pre členov DHZM Šamorín v roku 2023 bol vyhlásený poplach 139 krát. Z tohto počtu zasahovali v 49 prípadoch a to: 14 x pri požiari, 1 x pri dopravnej nehode, 2 x odčerpávali vodu zo zatopených priestorov, 1 x odstraňovali nebezpečnú látku, 18 x boli vyslaní k popadaným stromom, 2 x vykonali odchyt bodavému hmyzu, 10 x boli povolaný k technickým zásahom a 1x bola vyhlásená previerka akcieschopnosti od KR HaZZ Trnava.

90 prípadoch boli v pohotovosti v hasičskej zbrojnici počas výjazdu príslušníkov Hasičskej stanice v Šamoríne. Táto pohotovosť je dôležitá najmä preto, aby v prípade výjazdu profesionálnych hasičov v ich hasebnom obvode (1/3 okresu Dunajská Streda a v obciach seneckého okresu Hamuliakovo, Kalinkovo, Dunajská Lužná, Alžbetin Dvor a Miloslavov) bola zabezpečená požiarna ochrana v meste Šamorín.

Prevencia

Hasičská jednotka zabezpečila na území mesta Šamorín protipožiarnu asistenčnú službu na 26 kultúrnych a športových podujatiach, spolu počas 32 dní t.j. 737 hodín. Členovia preventívnej skupiny vykonali preventívne kontroly u 10 drobných podnikateľských subjektoch a prevádzkach.

Technika a hasičská zbrojnica

V roku 2023 členovia zboru prestavali existujúci sklad historickej hasičskej techniky na výstavné priestory a zahájili práce na rozšírení výstavných priestorov o takzvané vytríny. V októbri v HZ dokončili pamätný park v korom dostala miesto aj busta Grófa Ödöna Széchenyiho, ktorá bola zakúpená z finančných prostriedkov z verejnej zbierky a grantov. V novembri v rámci osláv 150. výročia založenia DHZ Šamorín bola slávnostne odhalená busta a v zrekonštruovaných priestoroch bola otvorená stála výstava historickej hasičskej techniky. Väčšinu prác na stavbe vykonali členovia DHZ Šamorín bezplatne vo svojom voľnom čase.

Aktivity

Členovia zboru počas roka sa zúčastnili viacero podujatí, súťaží a výstav organizovaných školami, škôlkami a priateľskými hasičskými zbormi. Skupina zachovania histórie reprezentovala mesto na viacerých podujatiach na Slovensku ako aj v Maďarsku, napr. v Matejovciach nad Hornádom, na Győrsövényházi Lovas Találkozó, v Tápióbicske, na medzinárodnej súťaži Visegrádi négyek a Kárpáthaza. Budapest.

V mesiaci jún usporiadali V. ročník medzinárodnej výstavy historickej hasičskej techniky „Takto hasili požiar naši predkovia“ a v septembri usporiadali súťaž hasičských družstiev o Putovný pohár primátora mesta Šamorín. V decembri usporiadali podujatie Mikuláš. Dychová hudba zboru, ako aj mládežnícka dychová hudba absolvovala viacero vystúpení. Hasičská jednotka na požiadanie MsÚ v letných horúčavách polievala stromy.

Civilná ochrana

Svoje úlohy plní podľa odborného usmernenia Okresného úradu v Dunajskej Strede, odbor civilnej ochrany a krízového riadenia. Jej činnosť je zameraná na oblasť civilného núdzového plánovania, krízového riadenia a civilnej ochrany obyvateľstva mesta :

- Karta civilnej ochrany mesta bola aktualizovaná a predložená na odbor krízového riadenia Okresného úradu Dunajská Streda.
- Analýza územia z hľadiska vzniku možných mimoriadnych udalosti v územnom obvode Okresného úradu Dunajská Streda bola upresnená a potvrdená.
- Príprava odborných jednotiek bola vykonaná v súlade s plánom prípravy.
- Plány a dokumentácia (podľa vyhlášky MV SR č.533/2006 Z. z. o podrobnostiach o ochrane obyvateľstva pred účinkami nebezpečných látok v znení neskorších predpisov) v priebehu roka boli aktualizované a predkladané na OÚ DS .
- Informácie spojené so zabezpečením zverejňovania informácií podľa § 15 a zákona NR SR č.42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov boli obyvateľstvu podávané na informačných tabuliach priebežne.
- Dokumentácia plán ochrany obyvateľstva pre prípad rozrušenia vodnej stavby Gabčíkovo bola aktualizovaná v priebehu roka.
- Preskúšanie prevádzkyschopnosti systémov varovania obyvateľstva mesta bola pravidelne vykonávaná.
- Údaje v plánoch varovania obyvateľstva a vyrozumenia osôb boli pravidelne aktualizované.
- Fyzická inventarizácia materiálu CO so stavom k 31.12.2023 bola riadne vykonaná stanovenou komisiou.
- Personálne zabezpečenie výdajne odberných oprávnení, počet obyvateľov v meste podľa vekovej kategórii, prehľady o prevádzkarňach v oblasti obchodu, ktoré v období mimoriadnej regulačných oparení budú predávať výrobky, alebo tovary na odberné oprávnenia, sú pravidelne aktualizované.

4.1.8 Výstavba

V uplynulom roku sa realizovalo niekoľko dopravných opatrení na zvýšenie dopravnej bezpečnosti a skvalitnenie miestnych komunikácií:

Oprava a osadenie dopravných značiek
V rámci úloh vykonaných na úseku organizácie dopravy sa realizovali napr. nasledovné práce: doplnenie VDZ pre cyklistov na Čilistovskej ceste, oprava snímačov chodcov pri priechode pre chodcov na Bratislavskej ceste, montáž 5 dopravných zrkadiel na Rybárskej, na Pešej ulici v Mliečne, na Dunajskej ulici, v Bučuházi a na Veternej ulici, zabezpečenie dočasného dopravného značenia pre medzinárodnú hasičskú výstavu, úprava TDZ a VDZ v križovatke Mliečňanská – Hviezdna, vyznačenie TDZ a VDZ pre umožnenie čiastočného státia na chodníkoch na Dunajskej a na Školskej, úprava TDZ a VDZ pri výjazde z parkoviska na Čilistovskej 7.

Oprava ciest a chodníkov
V uplynulom roku z tejto rozpočtovej kapitoly sa realizovali nasledujúce úlohy: opravy výtlkov ciest a rozsiahlejšie opravy asfaltov na cestách (748 m2), obnovy vodorovných dopravných značení (2360m2), do ktorých sú započítané aj vodorovné dopravné značenia cyklopruhu na Čilistovskej ceste, opravy asfaltových chodníkov (32 m2), oprava betónového cyklo chodníka pod reformovaným kostolom, oprava chodníka na Kováčskej ulici, kde sa v rámci opráv urobila aj bezbariérová úprava chodníkov (153m2), oprava betónového spomaľovacieho prahu na Veternej ulici, opravy nájazdov chodníka na Mliečňanskej z dôvodu premiestnenia odstavných plôch na náprotivnú stranu cesty, týkajúce sa uličných vpustí.

Podpora bezbariérovosti
Minulý rok sa z tejto kapitoly rozpočtu realizovali bezbariérové úpravy chodníkov celkom na 5 miestach mesta: Mliečňanská – Hviezdna, Čilistovská 7, Kováčska 2-3, Jasná – Mliečňanská, Jabloňová –Mliečňanská.

Vybudovanie a rekonštrukcia ciest a chodníkov v čítane príjmov z parkovania - výstražné osvetlenie priechodu pre chodcov na Veternej ulici , rekonštrukcia Strednej ulice v Mliečne, rekonštrukcia Cintorínskeho radu , rekonštrukcia chodníka Školská.

Rekonštrukcia komunikácie, chodníka a VO Gazdovský rad II etapa - nový asfaltový povrch vozovky, rozšírenie a výmena pochôdznej vrstvy chodníka, rozšírenie a premiestnenie verejného osvetlenia na Gazdovskom rade na úseku od Hlavného námestia po MsKS Šamorín.

Detské ihriská – výstavba a revitalizácia plôch - zemné práce a uloženie inžinierskych sietí na projekte park Mládeže.

Rekonštrukcia a rozšírenie verejného osvetlenia - rekonštrukcia a rozšírenie verejného osvetlenia na Školskej ulici, rozšírenie verejného osvetlenia v Žandárskom parku.

Rozšírenie klubu dôchodcov - rozšírenie a prestavba klubu dôchodcov.

Rekonštrukcia bežeckej dráhy ZŠ MK s VJM – Projekt Obnova športového areálu pri ZŠ Mátyása Korvína je zameraný na obnovu a celkovú rekonštrukciu areálu pri ZŠ, jeho hlavným cieľom je celkovo zveľadiť vzhľad, zlepšiť pohybovú aktivitu žiakov základnej školy, zefektívniť tréningový proces športovcov a doplniť nové športové využitie pre obyvateľov mesta Šamorín. Dotácia bola vo výške 75 000,00 €. V roku 2023 sa začala realizácia rekonštrukcie športového ihriska, podkladová plocha bola celkovo realizovaná a pripravená na zaliatie tartanu.

4.2. Rozpočtové organizácie založené mestom Šamorín k 31.12.2023, ktoré sú dcérskymi spoločnosťami mesta a patria do konsolidačného celku:

Názov rozpočtovej organizácie	**Sídlo rozpočtovej organizácie**	**IČO**	**Štatutár**
4.2.1 ZŠ Mateja Bela	Kláštorná 4, Šamorín	36086568	Mgr. Magdaléna Vajasová riaditeľka školy
4.2.2 ZŠ M.Korvína s VJM	Rybárska 2,Šamorín	35081001	Mgr. Péter Mészáros riaditeľ školy
4.2.3 Základná umelecká škola Š.N. Šamorínskeho	Parková 4, Šamorín	37847479	PaedDr. Irena Szűcsová riaditeľka školy
4.2.4 Mestská knižnica Zs. Zalabaiho	Parková 4, Šamorín	37992228	Dr. hab., PhD. Attila Simon riaditeľ
4.2.5 Zariadenie pre seniorov Ambrózia Idősek Otthona	Vŕbová 2, Šamorín	00655724	Mgr. Anna Bodóová riaditeľka
4.2.6 Mestské kultúrne stredisko	nám. sv. Štefana 2, Šamorín	00059323	Myrtil Nagy riaditeľka

Prvok 4.2.1. **Základná škola Mateja Bela Šamorín**

Riaditeľ školy: ***Mgr. Magdaléna Vajasová***
Adresa: ***Kláštorná 995/4, Šamorín***
Kontakt: ***tel.: 031/562 21 98***
Mobil:0905/613 330
e-mail: zssamorin@atlas.sk
web: http://www.zsklasam.sk

Škola zabezpečovala vyučovanie pre 1026 žiakov.
Súčasťou školy je školská jedáleň, v ktorej sa stravovalo 898 stravníkov a školský klub so 445 žiakmi v 18 oddeleniach.
Škola má hlavnú budovu, prístavbu a dva baraky, v ktorých je 19 tried na I. stupni s 429 žiakmi, 24 tried na II. stupni s 591 žiakmi. Jedna trieda pracuje s rozšíreným vyučovaním športovej prípravy a jedna trieda s rozšíreným vyučovaním anglického jazyka. Žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami bolo 104 s poruchami učenia, pozornosti a správania. Počet žiakov končiacich základnú školu bolo 135.
V budove školy sa nachádza veľká a malá telocvičňa, školská knižnica, štyri triedy výpočtovej techniky, dve jazykové učebne a učebňa chémie. Výchovno-vzdelávací proces bol zabezpečený 114 pedagogickými zamestnancami (61 učiteľov, 18 vychovávateliek, 2 špeciálni pedagógovia, 16 asistenti učiteľa, 1 tréner) a 27 nepedagogickými zamestnancami. Škola je dobre vybavená učebnými pomôckami, modernou didaktickou a výpočtovou technikou. V škole sa neuskutočnila inšpekcia výchovno-vzdelávacieho procesu a riadenia školy.
Škola poskytuje žiakom primárne vzdelávanie ISCED I a nižšie sekundárne vzdelávanie ISCED II.
Na škole pracuje žiacky parlament.

Prvok 4.2.2**. Základná škola Mátyása Korvína s vyučovacím jazykom maďarským Corvin Mátyás Magyar Tanítási Nyelvű Alapiskola**

Riaditeľ školy: ***Mgr. Péter Mészáros***
Adresa: ***Rybárska 1093/2, Šamorín***
Somorja, Halász utca 1093/2
Kontakt: ***tel.: 031/562 22 70***
e-mail: sami@zscorvin.sk
web: http://www.zscorvin.sk

Škola zabezpečovala vyučovanie pre 530 žiakov.
Súčasťou školy je školská jedáleň s počtom stravníkov 474 a školský klub s 224 žiakmi v 9 oddeleniach.
Škola má hlavnú budovu, v ktorej bolo 12 tried na I. stupni s 242 žiakmi, 13 tried na II. stupni s 288 žiakmi. Jedna trieda pracuje s rozšíreným vyučovaním nemeckého jazyka a jedna trieda s rozšíreným vyučovaním anglického jazyka. Žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami bolo 30. Počet žiakov končiacich základnú školu bolo 47. V budove školy sa nachádza veľká a malá telocvičňa, školská knižnica a okrem triedy výpočtovej techniky aj jazykové laboratórium. Výchovno-vzdelávací proces bol zabezpečený 48 pedagogickými zamestnancami (35 učiteľov, 9 vychovávateliek, 5 asistenti učiteľa), všetci majú pedagogickú a odbornú spôsobilosť a 22 nepedagogickými zamestnancami. Škola je dobre vybavená učebnými pomôckami a modernou didaktickou a výpočtovou technikou. V škole nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

Škola poskytuje žiakom primárne vzdelávanie ISCED I a nižšie sekundárne vzdelávanie ISCED II. V rámci výchovno-vzdelávacieho procesu sa žiaci zúčastnili na 3 olympiádach, na matematických, výtvarných, športových a literárnych súťažiach (81 úspešných riešiteľov, v súťaži English Star 1.miesto v rámci SR). Škola sa prezentuje vlastnou webovou stránkou.
Škola sa zapojila do 5 projektov: napr. environmentálny projekt „Studňa Európy“, ... Na škole pracuje od roku 1999 nadácia Fond Podpory -Támaszalap, ktorej účelom je podpora žiakov základnej školy, respektíve žiakov, ktorí boli žiakmi tejto školy a hlásia sa na stredoškolské alebo vysokoškolské štúdium.

Prvok 4.2.3. **Základná umelecká škola Štefana Németha-Šamorínskeho Németh Šamorínsky István Művészeti Alapiskola**

Riaditeľ školy: ***PaedDr. Irena Szűcsová***
Adresa: ***Parková 49/4, Šamorín***
Kontakt: ***tel.: 031/562 23 37***
http://www.zussamorin.sk

Škola zabezpečovala vyučovanie pre 489 žiakov.
Počet žiakov v prípravnom štúdiu bolo 36, v 1.časti prvého stupňa základného štúdia 256, v 2.časti základného štúdia 154, na druhom stupni 25 a štúdium pre dospelých absolvovali 3. V budove školy sa nachádza aj trieda výpočtovej techniky a veľká koncertná sála. Výchovno-vzdelávací proces bol zabezpečený 28 pedagogickými zamestnancami (2 boli nekvalifikovaní) a 5 nepedagogickými zamestnancami.
V rámci výchovno-vzdelávacieho procesu sa žiaci zúčastnili na viacerých medzinárodných a celoslovenských súťažiach (1., 2. a 3. miesto v rámci okresu, kraja, SR na výtvarných súťažiach). Škola sa prezentuje vlastnou webovou stránkou. V škole nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

Prvok 4.2.4. **Mestská knižnica Zs. Zalabaiho Šamorín**

Sídlo: Parková ul.4, 931 01 Šamorín
IČO: 37992228
Štatutár: Dr. hab., PhD. Attila Simon, riaditeľ
web: http://kniznicasamorin.sk
e-mail: kniznicasamorin.sk
tel.: 0315902796

V základných ukazovateľoch činnosti dosiahla knižnica k 31. 12. 2023 nasledovné výsledky: knižničný fond bol doplnený o 2 361 knižničných jednotiek (1 329 kúpa, 1 032 dar). Zaregistrovala 1 357 aktívnych čitateľov z toho 575 detí.
V roku 2023 mala
17 591 návštevníkov/používateľov, realizovala
35 757 absenčných výpožičiek a 5 858 prezenčných výpožičiek. Pripravila 130 podujatí, na ktorých sa zúčastnilo 5 345 návštevníkov. Z celkového počtu podujatí sa zrealizovalo 78 podujatí pre deti.

Knižnica usporiadala pre dospelých, pre deti a mládež rôzne besedy, prednášky, súťaže, výstavy a iné podujatia. Pre dospelých návštevníkov: s mesačnou pravidelnosťou biblioterapie (liečba prostredníctvom kníh) s Lillou Bolemant, výstavu malieb Štefana Hangácsiho, odbornú diskusiu s profesorkou Máriou Belešovou a Ivanom Púchym; cestovateľské besedy s Tomášom Szerda a Ladislavom Khandl; prezentácie a knižný debut kníh: Rozálie Czafikovej, Károly J. Mészárosa, Ireny Brežnej, Lászlóa Floriána, Petra Šlossera, Adriana Rajczi, Ely Michaely Hajdukovej, Szabolcsa Bíróa, Martina Juríka, Janosa Fóthyho, Alexa Strieženca, Lászlóa Péka; pamätný deň

Zsigmonda Zalabaiho. Pre deti knižnica usporiadala rôzne aktivity na Deň detí, Kráľ čitateľov; cez letné prázdniny tematické výstavy detských kníh, pravidelné predstavenia s papierovým divadlom Kamisihiba na podporu čiteteľskej gramotnosi; knižnično informačné výchovy pre deti MŠ a ZŠ; divadelné pred-stavenia; tvorivé dielne s Ligou pre duševné zdravie; interaktívne hry pre mládež; knižkohranie pre najmenších, besedy so spisovateľmi: Petrou Džerengovou, Lenkou Šingovskou, Istvánom Veresom, Szabolcsom Bíróm, Dávidom Kertészom; netradičné hodiny literatúry s Róbertom Laboda. Moderátori podujatia: Marta Galbáčová, Gábor Bárdos, Eleonóra Némethová a Ilona Pirk.

Zo špeciálnych knižnično-informačných služieb knižnica poskytuje svojim používateľom tieto služby: kopírovacie, internetové, tlačenie elektronických dokumentov, rešeršovanie a medziknižničnú výpožičnú službu a vrátenie kníh pomocou špeciálneho biblioboxu.

Knižnica pravidelne propaguje svoje aktivity v mestskom časopise, na oficiálnej stránke mesta Šamorín, na sociálnych sieťach.

V roku 2023 podala päť žiadostí o poskytnutie dotácie systému Fondu na podporu umenia a KultMinor. Všetky projekty boli úspešné.

Prvok 4.2.5. **Domov seniorov Ambrózia Idősek Otthona**

Sídlo: Vŕbová ul.2, 931 01 Šamorín
IČO: 0065 57 24
Štatutár: Mgr. Anna Bodóová, riaditeľka

Domov seniorov AMBRÓZIA Idősek otthona k 31.12.2023 poskytoval sociálnu službu 52 klientom.

Nepretržitá prevádzka bola zabezpečená 37 zamestnancami. Ku dňu 31.12.2023 zariadenie zabezpečovalo stravovanie –obedy – pre 6 dôchodcov z mesta Šamorín. Lekárska starostlivosť je naďalej zabezpečená obvodnou lekárkou MUDr. Babejovou.
Vzhľadom na ukončenie epidemiologickej situácie COVID-19, prevádzka zariadenia sa vrátila do starých, normálnych koľají. V prípade voľného miesta prijímanie nových klientov prebiehalo bezproblémovo, bez zbytočných prieťahov. Voľnočasové aktivity sa zrealizovali pravidelne, sú prispôsobené aj individuálnym plánom jednotlivých klientov. Pripravili sme programy ako pečenie čajových zákuskov, pečenie oblátok, online sledovanie omší a usporiadali sme aj fašiangovú oslavu. Pomocou klientov sme vysádzali kvety, starali sa o rastliny vo vyvýšenom záhone. Raz v mesiaci sa uskutočnilo stretnutie s farárom a členmi reformovanej cirkvi. V rámci dobrých vzťahov so Špeciálnou školou v Šamoríne navštívili žiaci spomínanej školy našich obyvateľov, pre ktorých pripravili aj rôzne darčeky. Veľký úspech malo medzi našimi klientmi vystúpenie maďarskej speváčky Anita Ágoston. Koncom mája v našom zariadení predviedli svoj krásny program škôlkari z Materskej školy na Veternej ulici a žiaci Základnej školy v Mliečne v rámci akcie „Mesiac máj – lásky čas“. Začiatkom júna sme oslávili deň otcov spolu – aj keď trochu oneskorene- s dňom matiek, kde predniesli svoj krásny program pedagógovia súkromnej strednej školy ADVENTIM z Dunajskej Stredy. V letných mesiacoch sme organizovali rôzne programy pre klientov ako posedenie pri grilovaní a prechádzky v meste. V septembri naši klienti mohli sa zúčastniť na programoch druhého ročníka Noci kostolov, predovšetkým v našej kaplnke svätého Kozmu a svätého Damiána.

V októbri sme oslávili „Mesiac úcty k starším“ za účasti žiakov Špeciálnej základnej školy v Šamoríne a pedagógov súkromnej strednej školy ADVENTIM. V novembri sme začali s prípravami na advent, s klientmi sme pripravovali vianočné ozdoby, pohľadnice a viackrát sme piekli vianočné oblátky. Nezabudli sme ani na tradíciu oslavy sv.Mikuláša, ku ktorej prispeli aj členovia miestneho spolku Červeného kríža s balíčkami a hudobným programom. Mesiac december plynul v duchu adventu a bol plný programov a zážitkov. Našich klientov potešili so svojim programom deti zo Špeciálnej základnej školy v Šamoríne,. V rámci vianočného projektu „Koľko lásky sa zmestí do krabíc od topánok“ navštívili a obdarúvali našich klientov deti z Materskej školy na Veternej ulici v Šamoríne a Materskej školy reformovanej kresťanskej cirkvi Kiskakas v Šamoríne. Okrem darčekov potešili našich seniorov aj krásnym vianočným programom.

Projekty podané v rámci programu „ Podpora aktivít organizácií na území Trnavskej župy” boli úspešné a zariadenie získalo 1500,-€ Eur na nákup odsávačky hlienu a Robot Coupe Blixéru..

V roku 2023 zamestnanci zariadenia sa zúčastnili na externej supervízii, na odborných seminároch a rôznych školeniach, ako školenie BOZP, školenie o verejnom obstarávaní, školenie GDPR, školenie týkajúce sa mzdovej, personálnej agendy a účtovníctva.

Prvok 4.2.6. **Mestské kultúrne stredisko Šamorín**

Sídlo: námestie sv. Štefana 2, 931 01 Šamorín
IČO: 00 059 323
Štatutár: Myrtil Nagy, riaditeľka
www.mskssamorin.sk

Kvôli reštrikciám spojenými s pandémiou Covid19 sa v MsKS v januári 2023 nekonali hromadné podujatia. Pracovný tím MsKS však s vysokým nasadením pracoval na plánovaní sezóny. Po dvoch rokoch nútenej pauzy v kultúre sa podarilo aj kvalitatívne a kvantitatívne dostať na úroveň z roku 2020.
MsKS začiatkom roka pripravilo podrobný plán aktivít na celý rok. Naplánovali sa väčšie podujatia, na ktorých plánovaní a personálno-technickom zabezpečení sústavne pracuje celý tím MsKS (Majáles, Deň mesta, Festival Nádvorie Korona, spoluorganizovanie Festivalu Pomlé, Festivalu Katica, divadelná permanentka pre dospelých, divadelná permanentka pre deti, štúdiové predstavenia atď.).

Výstavy - výber

3.4.2023 Môj Petőfi – výstava z prác detí
2.6.2023 Výstava z prác Umeleckého štúdia Gavernik
29.9.2023 Sérum Light Festival
20.10.2023 Phytore Mediation – Výstava Bianky Török

Divadelné predstavenia - výber

27.1.2023 Lacikám nedráždi! komédia
8.3.2023 KÉJ – povinné odporúčanie, predstavenie TD Ifjú Szivek
12.4.2023 2 divadelné predstavenia Divadla Actores pre žiakov ZŠ (D)
26.6.2023 Frida – Muzikál
25.9.2023 Štúdiové predstavenie Ahogy esik, úgy puffan
18.10.2023 Dedičstvo – Jókaiho divadlo
5.11.2023 Neskoro večer – talkshow Petra Marcina
8.11.2023 Sen noci svätojánskej – divadelné predstavenie Divadla Thália
10.12.2023 Na kus reči – talkshow Miroslava Donutila

Hudobno-tanečné predstavenia - výber

15.1.2023 Novoročný operetný a muzikálový galakoncert
27.3.2023 Koncert Zorán
27.8.2023 Koncert Richarda Müllera
13.12.2023 CsaliHáz – tvorivé dielne a školičky tanca (D)

Festivaly

1.5.2023 Majáles v Pomlé
30.6.-1.7.2023 Hudobné dni Nádvorie Korona
1.-2.9.2023 Festival Pomlé
29.-30.9.2023 Festival svetla Light Art
21.10.2023 Festival Katica—festival malých fokloristov

4.3 Obchodné spoločnosti, ktoré sú dcérskymi spoločnosťami mesta a patria do konsolidačného celku:

4.3.1 Názov: AREA ŠAMORÍN s.r.o.

Sídlo: ***Bratislavská 23/ 88, 931 01 Šamorín***
IČO: ***36228290***
Štatutárny orgán: ***Jozef Nagy – konateľ (od 10.6.1998)***
Dozorný orgán:
Márton Domsitz – predseda dozornej rady
Henrietta Balheimová člen, Renáta Varga člen,
János Méry člen, Ľudovít Ürge člen
Dátum založenia: ***11.5.1998***
Dátum vzniku: ***10.6.1998***
Výška podielu: ***6.639,- € - 100%***

Opis hospodárskej činnosti: úprava, obnova ošetrenie verejnej zelene, čistenie, oprava a údržba miestnych komunikácií, pohrebníctvo, správa prenajatého majetku Mesta Šamorín, verejné osvetlenie, prevádzkovanie plateného parkovania.

Počet zamestnancov :	49 z toho riadiacich 5
Výsledok hospodárenia po zdanení k 31.12. 2023	20.517.- €
Stav dlhodobých záväzkov k 31.12.2023	36.226.- €
Stav krátkodobých záväzkov k 31.12.2023	161.035.- €
Stav peňažných prostriedkov k 31.12.2023	1.105.235.- €

Spoločnosť AREA Šamorín s.r.o. vznikla v roku 1998 z príspevkovej organizácie mesta Šamorín. Mesto Šamorín je zakladateľom a jediným spoločníkom. Hlavným smerom činností spoločnosti je zabezpečiť pre mesto komunálne a verejno-prospešné služby. Má vyše 20 rôznych predmetov činnosti.
Spoločnosť od svojho vzniku pravidelne vytvára zisk. Je vysoko solventný a po ekonomickej, organizačnej a technickej stránke konsolidovaný . Dlhoročné, jasné pravidlá medzi Mestským úradom a spoločnosťou vytvárajú stabilné zázemie pre zabezpečenie verejno-prospešných služieb pre mesto Šamorín. Základným pilierom stability je dostatočne veľký objem finančných prostriedkov v rozpočte mesta Šamorín na verejno-prospešné práce. Spoločnosť úzko spolupracuje s mestom pri vytváraní pracovných príležitostí pre sociálne slabšie skupiny občanov a pri organizácii mestom uskutočnených podujatí v priebehu roka. Podnik sa úspešne popasoval s enormným nárastom energií, PHM a vládnymi nariadeniami v oblasti odmeňovania a sociálneho zabezpečenia zamestnancov. Došlo k čiastočnej obmene pracovného kolektívu, najmä pre nedostatok vodičov a remeselníkov na trhu práce. Ku koncu roka 2023 sa situácia konsolidovala a podnik je pripravený zabezpečiť všetky na neho kladené úlohy a práce zo strany mesta Šamorín aj v budúcnosti.

Výsledok podniku v porovnaní za predchádzajúce roky (údaje v celých eurách)

	2015	2019	2020	2022	2023
Náklady	1.775.670	2.103.711	1.693.137	2.180.209	2.188.809
Výnosy	1.793.058	2.140.459	1.719.699	2.208.569	2.209.326
Hosp. výsl.	**+ 12.224**	**+36.748**	**+ 26.562**	**+28.360**	**+ 20.517**

Začiatok roka 2024 naznačuje, že plynulý chod a konsolidovanosť spoločnosti zostávajú aj v tomto roku zachované.

4.3.2 Názov: MPBH ŠAMORÍN s.r.o.

Sídlo: ***Školská 37, 931 01 Šamorín***
IČO: ***36261611***
Štatutárny orgán: ***konateľ spoločnosti Ing. Alexander Kürthy***
Dozorný orgán: ***PaedDr. Gábor Veres – predseda dozornej rady***
Členovia dozornej rady: ***Ing. Évi Pálinkás, Ing. Tibor Duducz, Csaba Hideghéthy, Angela Jágerová***
Dátum založenia: ***24.5.2004***
Dátum vzniku: ***1.7.2004***
Výška podielu: ***706.000,- € - 100%***

Hlavné oblasti podnikania:
Spoločnosť MPBH ŠAMORÍN, s.r.o. v roku 2023 vykonávala podnikateľskú činnosť zapísanú v obchodnom registri.
Hlavnou činnosťou spoločnosti sú:
- Výroba a predaj tepla na ÚK a TÚV
- Výkon správy bytov v súlade zo zákonom 182/93 Zb. a ich doplnkov /výkon správy bytov, kontroly objektov, revízie, opravy a údržbu spoločných častí, riešenie havarijného stavu/
- Prenájom bytov a nebytových priestorov mesta Šamorín
- Správa nebytových priestorov
- Poskytovanie údržbárskych prác pre obyvateľov mesta Šamorín

Kapitálová účasť v inej obchodnej spoločnosti
Spoločnosť nemá kapitálovú účasť v inej spoločnosti, ale je súčasťou konsolidovaného celku. Materskou spoločnosťou podniku je Mesto Šamorín., ktoré zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za skupinu podnikov.

Základné charakteristiky výsledkov podnikania podľa činností
Výnosy z hospodárskej činnosti v roku 2023 dosiahli výšku 2.166.221,- €. Výnosy boli realizovaná na území Slovenskej republiky.

Tržby z predaja služieb dosiahli výšku 2.056.697,- € a mali nasledovnú štruktúru:

	Bežné účtovné obdobie	**Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie**
Tržby z predaja ÚK a TÚV	1 783 031	1689 598
Tržby za služby – odmena správcu	104 707	95 802
Tržby z nájmu a prevádzky	89 211	79 810
Ostatné tržby	79 728	79 082
Tržby z predaja vlastných výrobkov		
Spolu (čistý obrat podľa § 19 ods. 1 písm. a)	**2 056 697**	**1 944 292**

Významné položky ostatných výnosov z hospodárskej činnosti

Názov položky	**Bežné účtovné obdobie**	**Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie**
Ostatné významné položky výnosov z hospodárskej činnosti, z toho:	**109 524**	**94 166**
Prevádzkové dotácie	95 000	85 000
Úroky z omeškania	1 370	895
Ostatné	13 154	8 271

Najväčšou nákladovou položkou spoločnosti sú náklady na spotrebu materiálu a energií vo výške 1.249.947,-€, čo súvisí s výrobou tepla a TÚV. Osobné náklady za rok dosiahli výšku 546.096,- €.

Ostatné náklady z hospodárskej a finančnej činnosti

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady za poskytnuté služby:	**276 796**	**217 444**
Opravy a údržba	66 916	21 913
Nájomné	141 999	134 446
Revízie kotlov	14 602	8 547
Ostatné služby	53 279	52 538
Ostatné položky prevádzkových nákladov	**4 267**	**5 408**
Poistné	3 815	3 309
Náklady za vlastníkov		
Dary		40
Zmluvné a ostatné pokuty	78	141
Ostatné	374	1 918
Finančné náklady – bankové poplatky	**1 641**	**2 238**

Hospodársky výsledok za rok 2023 je vo výške +76.645-,- €.

Majetok spoločnosti (v €):		**Spolu vlastné imanie a záväzky (v €):**	
Neobežný majetok	528 780	Vlastné imanie	769 978
Zásoby	8 367	Dlhodobé záväzky	160 672
Dlhodobé pohľadávky	66 752	Krátkodobé záväzky	2 968 669
Krátkodobé pohľadávky	2 754 685	Krátkodobé rezervy	26 962
Finančný majetok	566 947	Časové rozlíšenie	0
Časové rozlíšenie	750	*Spolu*	*3 926 281*
Majetok spolu	*3 926 281*		

Informácie, ktoré vysvetľujú a doplňujú súvahu

Hodnota pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pohľadávky po lehote splatnosti	77 976	81 647
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	57 879	67 236
Ostatné pohľadávky	2 697 562	2 572 355
Iné pohľadávky	5 438	4 949
Krátkodobé pohľadávky spolu	**2 754 685**	**2 658 951**

Odložená daňová pohľadávka

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Odpočítateľné dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a daňovou základňou	0	0
Zdaniteľné dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a daňovou základňou	0	0
Odpočítateľné dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou záväzkov a daňovou základňou	-317 867	-349 125
Sadzba dane z príjmov (v %)	*21%*	*21%*
Odložená daňová pohľadávka	**66 752**	**73 319**
Uplatnená daňová pohľadávka (zníženie nákladov)	6 564	9 422
Zmena odloženého záväzku (zaúčtovaná ako náklad)	0	0

Významné zložky krátkodobého finančného majetku

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pokladnica, ceniny	1 303	1 429
Bežné bankové účty	565 644	330 276
Spolu	**566 947**	**331 702**

Vlastné imanie

Prehľad zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia

	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Stav na konci účtovného obdobia
Základné imanie	706 000				706 000
Zákonné rezervné fondy	706 000				706 000
Ostatné fondy zo zisku	336 775				336 775
Nerozdelený zisk minulých rokov	179 008	76 645			255 653
Neuhradená strata minulých rokov	-652 981				-652 981
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	76 645	53 931	76 645		53 931
Celkom	**716 0487**	**130 576**	**76 645**		**769 978**

Účtovná závierka za rok 2022, predchádzajúce účtovné obdobie bola schválená valným zhromaždením dňa 08.11.2023.

Hlavné vplyvy na vývoj hospodárenia

- výnosy sa za posledné roky sa zvyšovali. Výnosy z predaja ÚK a TÚV tvoria 82,31 % z celkových príjmov spoločnosti
- Podľa novej vyhlášky o cenovej regulácie v tepelnej energetike 312/2022 Z.z. § 4 odsek 24 zmenil sa možnosť zohľadnenia nákladov na palivo v prospech našej technológie a stavu kotolni. Toto nám zdvojnásobil zisk z paliva.
- v porovnaní s rokom 2021 a 2022 sa ďalej znížili pohľadávky spoločnosti voči užívateľom bytov a nebytových priestorov

5. Záverečný účet mesta konsolidovaného celku za rok 2023:

Záverečný účet mesta Šamorín obsahuje výsledky hospodárenia mesta, vrátane výsledkov hospodárenia peňažných fondov, vývoj dlhu mesta, výsledky inventarizácie majetku a bilanciu aktív – pasív t.j. súvahu v eurách za rok 2023 ako aj prehľad o poskytnutých dotáciách právnickým osobám a fyzickým osobám podľa § 7 ods. 4 a § 8 ods. 5 zákona o rozpočtových pravidlách ÚS.

Výsledok rozpočtového hospodárenia v značnej miere ovplyvňuje zloženie príjmovej časti, a to: vlastné príjmy, ostatné príjmy, štátne dotácie a ich rozpočtové plnenie.

Výsledok rozpočtového hospodárenia (VRH) v príjmovej časti obsahuje daňové a nedaňové príjmy mesta, dotácie na zabezpečenie činnosti škôl s právnou subjektivitou (prenesená kompetencia), dotáciu na matričný úrad, na stavebný úrad, životné prostredie a finančné prostriedky na zabezpečenie činnosti školského úradu a Zariadenia pre seniorov. Výsledok rozpočtového hospodárenia však neobsahuje príjmy mesta z finančných operácií (FO), ktoré nesmú ovplyvniť výsledok na daný rok. Bežné a kapitálové príjmy (bez FO) v roku 2023 činia celkom 16.507.718,59 €.

Výdavková časť rozpočtu mesta obsahuje okrem výdavkov Mestského úradu, Mestskej polície, dobrovoľných hasičov, opatrovateliek, materských škôlok a k nimi patriace jedálne, centrum voľného času a školy v Mliečne aj výdavky rozpočtových organizácií (RO) mesta s právnou subjektivitou. Sú to organizácie: ZŠ Mateja Bela a ZŠ Mátyása Korvína s VJM, ZUŠ Štefana Németha-Šamorínskeho, Zariadenie pre seniorov Ambrózia Idősek Otthona, MsKS a Mestská knižnica Zsigmonda Zalabaiho. Hospodársky výsledok rozpočtového hospodárenia však neobsahuje výdavky mesta z finančných operácií (FO), ktoré tiež nesmú ovplyvniť výsledok rozpočtového hospodárenia za daný rok. Sú to výdavky na splátku istiny úveru. Celkové výdavky mesta a mestom riadených RO bez výdavkov FO činia celkom 17.466.382,07 €.

Celkový výsledok rozpočtového hospodárenia

Príjmy	Výdavky	Rozdiel	
16.351.293,10	15.930.981,81	420.311,29	Bežný rozpočet
156.425,49	1.535.400,26	-1.378.974,77	Kapitálový rozpočet
16.507.718,59	**17.466.382,07**	**-958.663,48**	**Výsledok rozp. hospodárenia**
1.476.202,76	438.570,95	1.037.631,81	Finančné operácie
17.983.921,35	**17.904.953,02**	**78.968,33**	**Spolu**

5.1 Rozpočet

Základným nástrojom finančného hospodárenia mesta bol schválený rozpočet mesta na rok 2023. MsZ zostavilo rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet mesta na rok 2023 bol zostavený ako vyrovnaný. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako schodkový.

Hospodárenie mesta sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2023.
Rozpočet mesta bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 09.02.2023 uznesením č. 3/2023/IV.
Rozpočet bol zmenený päťkrát:

- prvá zmena schválená dňa 29.06.2023 uznesením č. 7/2023/VI,
- druhá zmena schválená dňa 19.09.2023 uznesením č. 8/2023/IV,
- tretia zmena schválená rozpočtovým opatrením, príkazom primátora č. 5/2023 dňa 08.11.2023
- štvrtá zmena schválená rozpočtovým opatrením, príkazom primátora č. 6/2023 dňa 21.12.2023

Rozpočet mesta k 31.12.2023 v €

	Schválený rozpočet	**Schválený rozpočet po poslednej zmene**
Príjmy celkom	**20 019 134,00**	**21 648 329,00**
z toho :		
Bežné príjmy	18 522 729,00	20 202 744,00
Kapitálové príjmy	1 224 615,00	1 224 615,00
Finančné príjmy	271 790,00	220 970,00
Výdavky celkom	**20 019 134,00**	**21 648 329,00**
z toho :		
Bežné výdavky	18 064 259,00	19 644 114,00
Kapitálové výdavky	1 427 500,00	1 475 840,00
Finančné výdavky	527 375,00	528 375,00
Rozpočtové hospodárenie obce	**0,00**	**0,00**

5.2 Poplatok za rozvoj - informácie o výške výnosu z poplatku za rozvoj a jeho použití v členení použitia výnosov podľa realizovaných projektov

Výška výnosu poplatku za rozvoj za rok 2023 činí 304 305,00,-€. Z rozpočtovaných 203 000,00€ bol skutočný príjem k 31.12.2023 v sume 276 499,80€, čo predstavuje plnenie na 136,21 %. K 31.12.2023 mesto eviduje pohľadávky na poplatku za rozvoj v sume 108 710,00 €.
Finančné prostriedky z príjmov poplatku za rozvoj boli použité na nasledujúce kapitálové výdavky mesta:

- Kúpa pozemkov – 54 639,50 €
- Rozšírenie klubu dôchodcov – 221 860,30 €

Csaba Orosz
primátor mesta

KONSOLIDOVANÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA
ÚČTOVNEJ JEDNOTKY VEREJNEJ SPRÁVY

k 31.12.2023

Priložené súčasti:

X	**Konsolidovaná súvaha účtovnej jednotky verejnej správy**	Kons S UJ VS Úč 1 - 01
X	**Konsolidovaný výkaz ziskov a strát účtovnej jednotky verejnej správy**	Kons VZaS UJ VS Úč 2 - 01
X	**Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy**	

Za obdobie:

	Mesiac	**Rok**		**Mesiac**	**Rok**
od	01	2023	**do**	12	2023

IČO

00305723

Názov účtovnej jednotky

Mesto Šamorín

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

Hlavná 37

PSČ

93101

Názov obce

Šamorín

Telefónne číslo

031/5900423

Faxové číslo

031/5900400

E-mailová adresa

uct@samorin.sk

Zostavená dňa:	
Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:	

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023	2022
			Netto	Netto
a	b	c	1	2
	SPOLU MAJETOK r. 002 + r. 035 + r. 113 + r. 117	**001**	34 913 760,94	33 165 580,99
A.	**Neobežný majetok r. 003 + r. 012 + r. 025**	**002**	26 885 648,21	27 161 805,48
A.I.	**Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 004 až 011)**	**003**	73 933,26	54 371,16
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - (072+091AÚ)	004		
2.	Softvér (013) - (073+091AÚ)	005	2 186,18	6 586,85
3.	Oceniteľné práva (014) - (074+091AÚ)	006		
4.	Goodwill z konsolidácie kapitálu alebo záporný goodwill z konsolidácie kapitálu (+/-)	007		
5.	Drobný dlhodobý nehmotný majetok (018) - (078+091AÚ)	008		
6.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019) - (079+091AÚ)	009	71 747,08	47 784,31
7.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - (093)	010		
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - (095AÚ)	011		
A.II.	**Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 013 až 024)**	**012**	24 500 216,19	24 795 935,56
A.II.1.	Pozemky (031) - (092AÚ)	013	3 930 765,17	3 900 768,00
2.	Umelecké diela a zbierky (032) - (092AÚ)	014	118 282,32	118 282,32
3.	Predmety z drahých kovov (033) - (092AÚ)	015		
4.	Stavby (021) - (081+092AÚ)	016	19 279 895,13	19 778 082,12
5.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - (082+092AÚ)	017	246 841,78	333 721,34
6.	Dopravné prostriedky (023) - (083+092AÚ)	018	43 997,96	48 773,29
7.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - (085+092AÚ)	019	131 733,72	131 733,72
8.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - (086+092AÚ)	020		
9.	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - (088+092AÚ)	021	29 628,11	33 916,36
10.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - (089+092AÚ)	022	40 567,43	50 845,65
11.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042) - (094)	023	678 504,57	399 812,76
12.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - (095AÚ)	024	0,00	0,00
A.III.	**Dlhodobý finančný majetok súčet (r.026 + r.027 + r.029 až 034)**	**025**	2 311 498,76	2 311 498,76
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - (096AÚ)	026	0,00	
2.	Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - (096AÚ)	027		
	z toho: goodwill	028		
3.	Realizovateľné cenné papiere a podiely (063) - (096AÚ)	029	7 980,00	7 980,00
4.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065) - (096AÚ)	030		
5.	Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku (066) - (096AÚ)	031		
6.	Ostatné pôžičky (067) - (096AÚ)	032		
7.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - (096AÚ)	033	2 303 518,76	2 303 518,76
8.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043) - (096AÚ)	034		
B.	**Obežný majetok r. 036 + r. 042 + r. 050 + r. 063 + r. 088+ r. 101 + r. 107**	**035**	8 005 456,29	5 985 239,08
B.I.	**Zásoby súčet (r. 037 až 041)**	**036**	45 436,35	53 439,26
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - (191)	037	45 436,35	53 439,26
2.	Nedokončená výroba a polotovary (121 + 122) - (192 + 193)	038		
3.	Výrobky (123) - (194)	039		
4.	Zvieratá (124) - (195)	040		
5.	Tovar (132 + 133 + 139) - (196)	041		
B.II.	**Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 043 až r. 049)**	**042**	5 367,60	
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	043		
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	044		
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	045	0,00	
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	046		
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	047	5 367,60	
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	048		

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023	2022
			Netto	Netto
a	b	c	1	2
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	049	0,00	
B.III.	**Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 051 až 061)**	**050**	66 751,99	73 316,26
B.III.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	051	0,00	
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	052		
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	053		
4.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	054		
5.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	055		
6.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	056		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ) - (391AÚ)	057		
8.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	058		
9.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	059		
10.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	060		
11.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	061	66 751,99	73 316,26
	z toho: odložená daňová pohľadávka	062	66 751,99	
B.IV.	**Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 064 až 087)**	**063**	3 381 755,13	3 111 588,24
B.IV.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	064	207 051,14	163 205,96
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	065		
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	066		
4.	Poskytnuté prevádzkové preddavky (314) - (391AÚ)	067	7 418,40	13 528,18
5.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	068	2 792 942,17	2 590 728,54
6.	Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316) - (391AÚ)	069		
7.	Pohľadávky z daňových a colných rozpočtových príjmov (317) - (391AÚ)	070		
8.	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom (318) - (391AÚ)	071	268 858,09	205 760,48
9.	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov (319) - (391AÚ)	072	72 720,02	73 061,39
10.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	073	3 147,76	1 042,01
11.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336) - (391AÚ)	074		
12.	Daň z príjmov (341) - (391AÚ)	075	10 200,36	15 132,32
13.	Ostatné priame dane (342) - (391AÚ)	076		
14.	Daň z pridanej hodnoty (343) - (391AÚ)	077	6 716,15	38 300,46
15.	Ostatné dane a poplatky (345) - (391AÚ)	078		293,95
16.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	079		
17.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ) - (391AÚ)	080		
18.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	081		
19.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	082		
20.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	083		
21.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	084	12 610,71	10 534,95
22.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	085		
23.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ)- (391AÚ)	086		
24.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ) - (391AÚ)	087	90,33	
B.V.	**Finančné účty súčet (r. 089 až 100)**	**088**	4 506 145,22	2 746 895,32
B.V.1.	Pokladnica (211)	089	36 804,58	24 727,80
2.	Ceniny (213)	090		875,00
3.	Bankové účty (221AÚ +/- 261)	091	4 462 104,46	2 713 577,31
4.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221AÚ)	092	7 004,89	7 161,99
5.	Výdavkový rozpočtový účet (222)	093	106,83	152,59
6.	Príjmový rozpočtový účet (223)	094	124,46	400,63
7.	Majetkové cenné papiere na obchodovanie (251) - (291AÚ)	095		
8.	Dlhové cenné papiere na obchodovanie (253) - (291AÚ)	096		

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023	2022
			Netto	Netto
a	b	c	1	2
9.	Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti (256) - (291AÚ)	097		
10.	Ostatné realizovateľné cenné papiere (257) - (291AÚ)	098		
11.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259) - (291AÚ)	099		
12.	Účty Štátnej pokladnice (účtová skupina 28)	100		
B.VI.	**Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé súčet (r. 102 až r. 106)**	**101**		
B.VI.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	102		
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	103		
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	104		
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	105		
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	106		
B.VII.	**Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé súčet (r. 108 až r. 112)**	**107**		
B.VII.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	108		
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	109		
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	110		
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	111		
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	112		
C.	**Časové rozlíšenie súčet (r. 114 až r. 116)**	**113**	22 656,44	18 536,43
C.1.	Náklady budúcich období (381)	114	22 656,44	18 536,43
2.	Komplexné náklady budúcich období (382)	115		
3.	Príjmy budúcich období (385)	116		
D.	**Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice (účtová skupina 20)**	**117**		

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2023	2022
a	b	c	3	4
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 119 + r. 130 + r. 185 + r. 188	**118**	34 913 760,94	33 165 580,99
A.	**Vlastné imanie r. 120 + r. 123 + r. 126 + r. 129**	**119**	19 611 266,55	17 948 287,65
A.I.	**Oceňovacie rozdiely súčet (r. 121 + r. 122)**	**120**		
A.I.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/– 414)	121		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/– 415)	122		
A.II.	**Fondy súčet (r. 124 + r. 125)**	**123**	0,00	
A.II.1.	Zákonný rezervný fond (421)	124	0,00	
2.	Ostatné fondy (427)	125		
A.III.	**Výsledok hospodárenia (+/-) súčet (r. 127 až 128)**	**126**	19 611 266,55	17 948 287,65
A.III.1.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/– 428)	127	17 946 869,64	18 058 281,75
2.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/–) r. 001 - (r.120 + r. 123 + r.127 + r.129 + r. 130 + r. 185 + r. 188)	128	1 664 396,91	-109 994,10
A.IV.	**Podiely iných účtovných jednotiek**	**129**		
B.	**Záväzky súčet (r. 131 + r. 136 + r. 144 + r. 156 + r. 178)**	**130**	9 864 126,13	9 462 187,22
B.I.	**Rezervy súčet (r. 132 až 135)**	**131**	381 599,31	293 411,65
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451AÚ)	132		
2.	Ostatné rezervy (459AÚ)	133		
3.	Rezervy zákonné krátkodobé (323AÚ, 451AÚ)	134	23 161,60	12 590,02
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323AÚ, 459AÚ)	135	358 437,71	280 821,63
B.II.	**Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 137 až r. 143)**	**136**	221 305,63	88 506,42
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	137		
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	138		
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	139	0,00	
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	140		
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	141	214 825,61	73 975,03
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	142		
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	143	6 480,02	14 531,39
B.III.	**Dlhodobé záväzky súčet (r. 145 až 153 + r. 155)**	**144**	2 728 242,65	2 855 280,38
B.III.1.	Ostatné dlhodobé záväzky (479AÚ)	145	2 603 352,80	2 721 414,27
2.	Dlhodobé prijaté preddavky (475AÚ)	146		
3.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478AÚ)	147		
4.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	148	124 889,85	133 866,11
5.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	149		
6.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476AÚ)	150		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	151		
8.	Predané opcie (377AÚ)	152		
9.	Iné záväzky (379AÚ)	153		
	z toho: odložený daňový záväzok	154		
10.	Vydané dlhopisy dlhodobé (473AÚ) - (255AÚ)	155		
B.IV.	**Krátkodobé záväzky súčet (r. 157 až 177)**	**156**	5 184 468,05	4 207 782,30
B.IV.1.	Dodávatelia (321)	157	449 847,62	393 840,85
2.	Zmenky na úhradu (322, 478AÚ)	158		
3.	Prijaté preddavky (324, 475AÚ)	159	2 547 548,66	2 430 392,44
4.	Ostatné záväzky (325, 479AÚ)	160	423 324,44	322 372,85
5.	Nevyfakturované dodávky (326, 476AÚ)	161	12 207,40	13 184,54
6.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	162	12 201,83	24 791,45
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	163		
8.	Predané opcie (377AÚ)	164		
9.	Iné záväzky (379AÚ)	165	556 244,07	226 525,36
10.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	166		
11.	Záväzky voči združeniu (368)	167		

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2023	2022
a	b	c	3	4
12.	Zamestnanci (331)	168	347 209,54	138 927,59
13.	Ostatné záväzky voči zamestnancom (333)	169	305 525,83	229 271,52
14.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)	170	381 697,29	292 916,68
15.	Daň z príjmov (341)	171	2 389,21	7 513,12
16.	Ostatné priame dane (342)	172	83 281,97	63 451,50
17.	Daň z pridanej hodnoty (343)	173	62 406,55	60 118,98
18.	Ostatné dane a poplatky (345)	174	403,64	24,37
19.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	175		
20.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ)	176		4 175,17
21.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ)	177	180,00	275,88
B.V.	**Bankové úvery a výpomoci súčet (r. 179 až 184)**	**178**	1 348 510,49	2 017 206,47
B.V.1.	Bankové úvery dlhodobé (461AÚ)	179	1 033 860,55	1 308 491,19
2.	Bežné bankové úvery (461AÚ, 221AÚ, 231, 232)	180	314 649,94	379 757,28
3.	Vydané dlhopisy krátkodobé (473AÚ, 241) - (255AÚ)	181		
4.	Ostatné krátkodobé finančné výpomoci (249)	182		
5.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy dlhodobé (273AÚ)	183		328 958,00
6.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy krátkodobé (273AÚ)	184		
C.	**Časové rozlíšenie súčet (r. 186 + r. 187)**	**185**	5 438 368,26	5 755 106,12
C.1.	Výdavky budúcich období (383)	186	9 556,69	4 616,51
2.	Výnosy budúcich období (384)	187	5 428 811,57	5 750 489,61
D.	**Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice (účtová skupina 20)**	**188**		

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
50	**Spotrebované nákupy (r. 002 až r. 005)**	**001**	2 057 001,33	1 596 230,60	3 653 231,93	3 148 070,95
501	Spotreba materiálu	002	1 312 077,56	313 464,51	1 625 542,07	1 242 331,36
502	Spotreba energie	003	744 180,80	1 274 504,38	2 018 685,18	1 897 431,03
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	004	742,97	8 261,71	9 004,68	8 308,56
504, 507	Predaný tovar, Predaná nehnuteľnosť	005				
51	**Služby (r. 007 až r. 010)**	**006**	3 361 821,06	1 033 219,99	4 395 041,05	3 398 368,72
511	Opravy a udržiavanie	007	146 302,54	130 327,40	276 629,94	172 664,03
512	Cestovné	008	27 180,64	676,78	27 857,42	21 887,29
513	Náklady na reprezentáciu	009	2 614,76	5 112,54	7 727,30	4 706,62
518	Ostatné služby	010	3 185 723,12	897 103,27	4 082 826,39	3 199 110,78
52	**Osobné náklady (r. 012 až r. 016)**	**011**	11 225 855,42	1 376 528,81	12 602 384,23	10 905 009,70
521	Mzdové náklady	012	8 284 299,94	980 340,19	9 264 640,13	7 885 210,17
524	Zákonné sociálne poistenie	013	2 689 157,54	330 545,01	3 019 702,55	2 710 469,66
525	Ostatné sociálne poistenie	014	3 086,00	864,30	3 950,30	3 871,90
527	Zákonné sociálne náklady	015	209 591,94	64 779,31	274 371,25	266 472,97
528	Ostatné sociálne náklady	016	39 720,00		39 720,00	38 985,00
53	**Dane a poplatky (r. 018 až r. 020)**	**017**	8 059,57	5 608,90	13 668,47	8 517,21
531	Daň z motorových vozidiel	018		4 860,25	4 860,25	4 424,33
532	Daň z nehnuteľnosti	019				
538	Ostatné dane a poplatky	020	8 059,57	748,65	8 808,22	4 092,88
54	**Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (r. 022 až r. 028)**	**021**	331 866,46	19 231,94	351 098,40	388 786,98
541	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	022	6 052,33		6 052,33	2 202,27
542	Predaný materiál	023				3 500,00
544	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	024	36,20	1,49	37,69	165,37
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	025	547,60	2 797,76	3 345,36	6 099,68
546	Odpis pohľadávky	026	180,00	499,60	679,60	3 966,55
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	027	325 050,33	15 933,09	340 983,42	372 853,11
549	Manká a škody	028				
55	**Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 030 + r. 031 + r. 036 + r. 039)**	**029**	1 632 507,85	109 671,63	1 742 179,48	1 641 972,93
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	030	1 337 435,83	109 671,63	1 447 107,46	1 423 985,70
	Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti (r. 032 až r. 035)	**031**	295 072,02		295 072,02	217 987,23
552	Tvorba zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	032				
553	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	033	257 670,88		257 670,88	195 354,75
557	Tvorba zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	034				
558	Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	035	37 401,14		37 401,14	22 632,48
	Rezervy a opravné položky z finančnej činnosti (r. 037+ r. 038)	**036**				
554	Tvorba rezerv z finančnej činnosti	037				
559	Tvorba opravných položiek z finančnej činnosti	038				
555	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	039				
56	**Finančné náklady (r. 041 až r. 049)**	**040**	85 352,16	11 842,49	97 194,65	64 153,52
561	Predané cenné papiere a podiely	041				
562	Úroky	042	62 817,56	971,34	63 788,90	38 077,52
563	Kurzové straty	043				11,00
564	Náklady na precenenie cenných papierov	044				
566	Náklady na krátkodobý finančný majetok	045				
567	Náklady na derivátové operácie	046				

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
568	Ostatné finančné náklady	047	22 534,60	10 871,15	33 405,75	26 065,00
569	Manká a škody na finančnom majetku	048				
	Podiel konsolidujúcej účtovnej jednotky na výsledku hospodárenia pridružených účtovných jednotiek verejnej správy	049				
57	**Mimoriadne náklady (r. 051 až r. 054)**	**050**	22 348,60		22 348,60	11 830,71
572	Škody	051				
574	Tvorba rezerv	052	22 348,60		22 348,60	11 830,71
578	Ostatné mimoriadne náklady	053				
579	Tvorba opravných položiek	054				
58	**Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (r. 056 až r. 064)**	**055**	818 964,36		818 964,36	673 809,86
581	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu do štátnych rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií	056				
582	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu ostatným subjektom verejnej správy	057				
583	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu subjektom mimo verejnej správy	058				
584	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku do rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	059	0,00		0,00	
585	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku ostatným subjektom verejnej správy	060				
586	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku subjektom mimo verejnej správy	061	302 328,00		302 328,00	185 442,00
587	Náklady na ostatné transfery	062	516 636,36		516 636,36	488 367,86
588	Náklady z odvodu príjmov	063	0,00		0,00	
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	064	0,00		0,00	
Účtové skupiny 50 - 58 celkom súčet (r.001 + r.006 + r.011 + r.017 + r.021 + r.029 + r.040 + r.050 + r.055)		**065**	19 543 776,81	4 152 334,36	23 696 111,17	20 240 520,58

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
60	**Tržby za vlastné výkony a tovar (r. 067 až r. 069)**	**066**	1 458 647,09	3 312 013,85	4 770 660,94	4 451 068,82
601	Tržby za vlastné výrobky	067				
602	Tržby z predaja služieb	068	1 458 647,09	3 312 013,85	4 770 660,94	4 451 068,82
604, 607	Tržby za tovar, Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	069				
61	**Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (r. 071 až r. 074)**	**070**				
611	Zmena stavu nedokončenej výroby	071				
612	Zmena stavu polotovarov	072				
613	Zmena stavu výrobkov	073				
614	Zmena stavu zvierat	074				
62	**Aktivácia (r. 076 až r. 079)**	**075**				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	076				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	077				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	078				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	079				
63	**Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov (r. 081 až r. 083)**	**080**	10 972 852,00		10 972 852,00	9 903 601,14
631	Daňové a colné výnosy štátu	081				
632	Daňové výnosy samosprávy	082	2 777 697,87		2 777 697,87	2 301 363,16
633	Výnosy z poplatkov	083	8 195 154,13		8 195 154,13	7 602 237,98
64	**Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (r. 085 až r. 090)**	**084**	1 398 702,15	122 046,69	1 520 748,84	313 669,79
641	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	085	827 191,74		827 191,74	44 052,31
642	Tržby z predaja materiálu	086		316,30	316,30	
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	087		1 370,29	1 370,29	564,62
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	088	35 874,12		35 874,12	37 631,49
646	Výnosy z odpísaných pohľadávok	089				
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	090	535 636,29	120 360,10	655 996,39	231 421,37
65	**Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 092 + r. 097 + r. 100)**	**091**	633 783,90		633 783,90	213 491,79
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti (r. 093 až r. 096)	**092**	633 783,90		633 783,90	213 491,79
652	Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	093				
653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	094	201 685,46		201 685,46	201 984,97
657	Zúčtovanie zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	095				
658	Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	096	432 098,44		432 098,44	11 506,82
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z finančnej činnosti (r. 098 + r. 099)	**097**				
654	Zúčtovanie rezerv z finančnej činnosti	098				
659	Zúčtovanie opravných položiek z finančnej činnosti	099				
655	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	100				
66	**Finančné výnosy (r. 102 až r. 110)**	**101**	21 646,67	12 024,61	33 671,28	317,00
661	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	102				
662	Úroky	103	21 646,67	12 024,61	33 671,28	312,00
663	Kurzové zisky	104				
664	Výnosy z precenenia cenných papierov	105				
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	106				
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	107				
667	Výnosy z derivátových operácií	108				
668	Ostatné finančné výnosy	109				5,00

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
	Podiel konsolidujúcej účtovnej jednotky na výsledku hospodárenia pridružených účtovných jednotiek verejnej správy	110				
67	**Mimoriadne výnosy (r. 112 až r. 115)**	**111**				
672	Náhrady škôd	112				
674	Zúčtovanie rezerv	113				
678	Ostatné mimoriadne výnosy	114				
679	Zúčtovanie opravných položiek	115				
68	**Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách (r. 117 až r. 125)**	**116**				
681	Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	117				
682	Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	118				
683	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	119				
684	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy	120				
685	Výnosy z bežných transferov od Európskej únie	121				
686	Výnosy z kapitálových transferov od Európskej únie	122				
687	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	123				
688	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	124				
689	Výnosy z odvodu rozpočtových príjmov	125				
69	**Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, vyšších územných celkoch a v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (r. 127 až r. 135)**	**126**	7 465 807,68		7 465 807,68	5 277 393,12
691	Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	127	0,00		0,00	
692	Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	128	0,00		0,00	
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	129	6 564 194,31		6 564 194,31	4 910 288,09
694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	130	207 974,45		207 974,45	216 684,91
695	Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie	131	524 956,07		524 956,07	13 918,84
696	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od Európskej únie	132	105 398,96		105 398,96	88 670,97
697	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	133	2 739,25		2 739,25	2 500,00
698	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	134	60 544,64		60 544,64	45 330,31
699	Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	135	0,00		0,00	
Účtová trieda 6 celkom súčet (r. 066 + r. 070 + r. 075 + r. 080 + r. 084 + r. 091 + r. 101 + r. 111 + r. 116 + r. 126)		**136**	21 951 439,49	3 446 085,15	25 397 524,64	20 159 541,66
Výsledok hospodárenia pred zdanením (r. 136 mínus r. 065) (+/-)		**137**	2 407 662,68	-706 249,21	1 701 413,47	-80 978,92
591	Splatná daň z príjmov	138		37 016,56	37 016,56	38 437,34
595	Dodatočne platená daň z príjmov	139				-9 422,16
Výsledok hospodárenia po zdanení r. 137 mínus (r. 138, r. 139) (+/-)		**140**	2 407 662,68	-743 265,77	1 664 396,91	-109 994,10
	z toho: pripadajúci na podiely iných účtovných jednotiek	**141**				

Tabuľka č.1 - Údaje o konsolidovanom celku

Názov účtovnej jednotky	IČO	Druh vzťahu	Právna forma	Podiel na vlastnom imaní (%)	Podiel na hlasovacích právach (%)	Konsolidovaný podiel (%)	Súčasťou súhrnného celku		Sídlo		
							odo dňa	do dňa	Ulica a číslo	PSČ	Názov obce
AREA Šamorín, s.r.o.	36228290	D	112	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2010		Bratislavská 88	93101	Šamorín
Domov seniorov AMBRÓZIA Idősek otthona	00655724	D	321	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2010		Kasárenská 1/A	93101	Šamorín
Mesto Šamorín	00305723	M	801	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2010		Hlavná 37	93101	Šamorín
Mestská knižnica Zsigmonda Zalabaiho v Šamoríne	37992228	D	321	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2010		Parková 4	93101	Šamorín
Mestské kultúrne stredisko	00059323	D	321	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2010		NÁMESTIE SVÄTÉHO ŠTEFANA 489/2	93101	Šamorín
MPBH ŠAMORÍN, s.r.o.	36261611	D	112	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2010		Veterná 23/D	93101	Šamorín
Základná škola Mateja Bela, Kláštorná 4, Šamorín	36086568	D	321	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2010		Kláštorná 4	93101	Šamorín
Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským	36081001	D	321	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2010		Rybárska 1093/2	93101	Šamorín
Základná umelecká škola Štefana Németha - Šamorínskeho Németh - Šamorínsky István Müvészeti Alapiskola	37847597	D	321	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2010		Parková 4	93101	Šamorín

Tabuľka č.2 - Neobežný majetok

Položka majetku	Č. r.	Obstarávacia cena					Oprávky				
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Aktivované náklady na vývoj	01										
Softvér	02	89 068,04		172,61		88 895,43	82 481,19	4 400,67	172,61		86 709,25
Oceniteľné práva	03										
Goodwill alebo záporný goodwill z konsolidácie kapitálu	04										
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	05										
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	06	61 164,80			35 724,00	96 888,80	13 380,49	11 761,23			25 141,72
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	07										
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	08										
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 08)	**09**	**150 232,84**		**172,61**	**35 724,00**	**185 784,23**	**95 861,68**	**16 161,90**	**172,61**		**111 850,97**

Položka majetku	Č. r.	Opravné položky					Zostatková hodnota	
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	2023
a	b	11	12	13	14	15	16	17
Aktivované náklady na vývoj	01							
Softvér	02						6 586,85	2 186,18
Oceniteľné práva	03							
Goodwill alebo záporný goodwill z konsolidácie kapitálu	04							
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	05							
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	06						47 784,31	71 747,08
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	07							
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	08							
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 08)	**09**						**54 371,16**	**73 933,26**

Položka majetku	Č. r.	Obstarávacia cena					Oprávky				
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Pozemky	10	3 900 768,00	14 657,80	6 351,13	21 690,50	3 930 765,17					
Umelecké diela a zbierky	11	118 282,32				118 282,32					
Predmety z drahých kovov	12										
Stavby	13	43 104 445,58		1 161,79	778 216,79	43 881 500,58	23 326 363,46	1 276 403,78	1 161,79		24 601 605,45
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	14	3 963 971,79	3 417,48	17 857,37	30 656,00	3 980 187,90	3 630 250,45	120 953,04	17 857,37		3 733 346,12
Dopravné prostriedky	15	278 564,89			14 359,00	292 923,89	229 791,60	19 134,33			248 925,93
Pestovateľské celky trv.porast.	16	131 733,72				131 733,72					
Základné stádo a ťaž.zvieratá	17										
Drobný dlhodobý hm.majetok	18	123 349,88				123 349,88	89 433,52	4 288,25			93 721,77
Ostatný dlhodobý hm.majetok	19	167 517,35			350,00	167 867,35	116 671,70	10 628,22			127 299,92
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	20	399 812,76	1 189 294,52	2 955,42	-880 996,29	705 155,57					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	21	3 677,23				3 677,23					
Dlhodobý hmotný majetok spolu (súčet r. 10 až 21)	**22**	**52 192 123,52**	**1 207 369,80**	**28 325,71**	**-35 724,00**	**53 335 443,61**	**27 392 510,73**	**1 431 407,62**	**19 019,16**		**28 804 899,19**

Položka majetku	Č. r.	Opravné položky					Zostatková hodnota	
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	2023
a	b	11	12	13	14	15	16	17
Pozemky	10						3 900 768,00	3 930 765,17
Umelecké diela a zbierky	11						118 282,32	118 282,32
Predmety z drahých kovov	12							
Stavby	13						19 778 082,12	19 279 895,13
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	14						333 721,34	246 841,78
Dopravné prostriedky	15						48 773,29	43 997,96
Pestovateľské celky trv.porast.	16						131 733,72	131 733,72
Základné stádo a ťaž.zvieratá	17							
Drobný dlhodobý hm.majetok	18						33 916,36	29 628,11
Ostatný dlhodobý hm.majetok	19						50 845,65	40 567,43
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	20		26 651,00			26 651,00	399 812,76	678 504,57
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	21	3 677,23				3 677,23	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok spolu (súčet r. 10 až 21)	**22**	**3 677,23**	**26 651,00**			**30 328,23**	**24 795 935,56**	**24 500 216,19**

Položka majetku	Č. r.	Obstarávacia cena					Oprávky				
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	23					0,00					
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	24										
Realizovateľné cenné papiere a podiely	25	7 980,00				7 980,00					
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	26										
Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku	27										
Ostatné pôžičky	28										
Ostatný dlhodobý finančný majetok	29	2 303 518,76				2 303 518,76					
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	30										
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 30)	**31**	**2 311 498,76**				**2 311 498,76**					
Neobežný majetok spolu (r. 09 + r. 22 + r. 31)	**32**	**54 653 855,12**	**1 207 369,80**	**28 498,32**	**0,00**	**55 832 726,60**	**27 488 372,41**	**1 447 569,52**	**19 191,77**		**28 916 750,16**

Položka majetku	Č. r.	Opravné položky					Zostatková hodnota	
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	2023
a	b	11	12	13	14	15	16	17
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	23							0,00
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	24							
Realizovateľné cenné papiere a podiely	25						7 980,00	7 980,00
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	26							
Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku	27							
Ostatné pôžičky	28							
Ostatný dlhodobý finančný majetok	29						2 303 518,76	2 303 518,76
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	30							
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 30)	**31**						**2 311 498,76**	**2 311 498,76**
Neobežný majetok spolu (r. 09 + r. 22 + r. 31)	**32**	**3 677,23**	**26 651,00**			**30 328,23**	**27 161 805,48**	**26 885 648,21**

Tabuľka č.3 - Majetkové podiely (podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke a v spoločnosti s podstatným vplyvom)

Druh cenného papiera	Názov účtovnej jednotky	Právna forma	Podiel na základnom imanií (v %)	Základné imanie	Podiel na hlasovacích právach (v %)	Hodnota podielu 2023	Hodnota podielu 2022	Hodnota vlastného imania 2023	Hodnota vlastného imania 2022
a	1	2	3	4	5	6	7	8	9
žiaden záznam									
Spolu	**x**	**x**	**x**		**x**				

Tabuľka č.4 - Realizovateľné cenné papiere

Druh cenného papiera	Názov účtovnej jednotky	Právna forma	Hodnota podielu 2023	Hodnota podielu 2022
a	1	2	3	4
D	Prima banka Slovensko	121	7 980,00	7 980,00
Spolu	**x**	**x**	**7 980,00**	**7 980,00**

Tabuľka č.5 - Dlhové cenné papiere

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena	Výnos v %	Dátum splatnosti	Zostatok 2023	Zostatok 2022	Menovitá hodnota 2023	Výnosový úrok za rok 2023
a	1	2	3	4	5	6	7	8
žiaden záznam								
Spolu	**x**	**x**	**x**	**x**				

Tabuľka č.6 - Dlhodobé pôžičky (pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku, ostatné pôžičky)

Názov dlžníka	Mena	Výnos v %	Dátum splatnosti	Zostatok 2023	Zostatok 2022	Výška istiny 2023	Výnosový úrok za rok 2023
a	1	2	3	4	5	6	7
žiaden záznam							
Spolu	**x**	**x**	**x**				

Tabuľka č.7 - Vývoj opravnej položky k zásobám

Číslo účtu	Názov účtu	Zostatok opravnej položky 2022	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Presun	Zostatok opravnej položky 2023
a	b	1	2	3	4	5	6
žiaden záznam							
Spolu	**x**						

Tabuľka č.8 - Vývoj opravnej položky k pohľadávkam

Číslo účtu	Názov účtu	Zostatok opravnej položky 2022	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Presun	Zostatok opravnej položky 2023
a	b	1	2	3	4	5	6
311	Odberatelia	352 869,26			352 869,26		0,00
315	Ostatné pohľadávky	176 444,67		45 130,79			131 313,88
318	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom	231 451,89	112 827,94		207 945,61		136 334,22
319	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov	104 164,04	26 192,84		105 239,47		25 117,41
378	Iné pohľadávky		1 020,20				1 020,20
Spolu	**x**	**864 929,86**	**140 040,98**	**45 130,79**	**666 054,34**		**293 785,71**

Tabuľka č.9 - Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti (r. 02 až r. 04), v tom:	**01**	**3 001 517,24**	**3 530 314,03**
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	2 934 765,25	3 109 813,77
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03	66 751,99	420 500,26
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Pohľadávky po lehote splatnosti	**05**	**740 775,59**	**519 520,33**
Spolu (r. 01 + r. 05)	**06**	**3 742 292,83**	**4 049 834,36**

Tabuľka č.10 - Časové rozlíšenie na strane aktív - náklady budúcich období

Náklady budúcich období	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
Nájomné	01		
Nájomné reklamných plôch, vysielacieho času, inzertného priestoru	02	190,00	
Predplatné poistné	03	7 654,00	
Predplatné poštovné	04		
Predplatné iné	05	1 479,43	
Náklady na licencie a prístupové práva	06	40,50	
Náklady na telekomunikačné a IT služby	07	216,80	
Náklady na členské a zákonné príspevky a odvody	08		
Náklady z budúceho odvodu príjmov RO	09		
Ostatné	10	13 075,71	18 536,43
Spolu (r. 01 až r. 10)	**11**	**22 656,44**	**18 536,43**

Tabuľka č.11 - Časové rozlíšenie na strane aktív - príjmy budúcich období

Príjmy budúcich období	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
Nájomné	01		
Poistné plnenie	02		
Nevyfakturované výkony a náhrady	03		
Ostatné	04		
Spolu (r. 01 až r. 04)	**05**		

Tabuľka č.12 - Vlastné imanie

Názov položky	Číslo riadku	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	Zákonný rezervný fond	Ostatné fondy	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Výsledok hospodárenia	Podiely iných účtovných jednotiek
a	b	1	2	3	4	5	6	7
Zostatok 2022	01					18 058 281,75	-109 994,10	
Prírastky	02					0,01	1 664 396,91	
Úbytky	03						1 418,02	
Presun (+/-)	04					-111 412,12	111 412,12	
Zostatok 2023 (r. 01 + r. 02 - r. 03 +/- r. 04)	**05**			**0,00**		**17 946 869,64**	**1 664 396,91**	

Tabuľka č.13 - Rezervy zákonné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2022	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2023
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy zákonné dlhodobé							
Rekultivácia pozemkov; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok po ich uzavretí	01						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	02						
Iné	03						
Spolu rezervy zákonné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 03)	**04**						
Rezervy zákonné krátkodobé							
Rekultivácia pozemkov; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok po ich uzavretí	05						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	06						
Iné	07	12 590,02		23 161,60	12 590,02		23 161,60
Spolu rezervy zákonné krátkodobé (súčet r. 05 až r. 07)	**08**	**12 590,02**		**23 161,60**	**12 590,02**		**23 161,60**

Tabuľka č.14 - Rezervy ostatné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2022	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2023
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy ostatné dlhodobé							
Rekultivácia pozemkov; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok po ich uzavretí	01						
Zamestnanecké požitky	02						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	03						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	04						
Stratové a nevýhodné zmluvy a iné pokuty a penále	05						
Iné	06						
Spolu rezervy ostatné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 06)	**07**						
Rezervy ostatné krátkodobé							
Rekultivácia pozemkov; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok po ich uzavretí	08						
Zamestnanecké požitky	09						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	10						
Nevyfakturované dodávky a nevyfakturované služby	11						
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky alebo výročnej správy týkajúcej sa vykazovaného účtovného obdobia	12	3 600,00		3 800,00	3 600,00		3 800,00
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	13						
Stratové a nevýhodné zmluvy a iné pokuty a penále	14						
Iné	15	277 221,63		284 601,54	207 185,46		354 637,71
Spolu rezervy ostatné krátkodobé (súčet r. 08 až r. 15)	**16**	**280 821,63**		**288 401,54**	**210 785,46**		**358 437,71**

Tabuľka č.15 - Záväzky podľa doby splatnosti

Záväzky podľa doby splatnosti	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
a	b	1	2
Záväzky v lehote splatnosti (r. 02 až r. 04), v tom:	**01**	**7 781 396,82**	**7 063 062,68**
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	5 053 154,17	4 207 782,30
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03	1 347 786,55	1 405 195,00
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04	1 380 456,10	1 450 085,38
Záväzky po lehote splatnosti	**05**	**131 313,88**	
Spolu (r. 01 + r. 05)	**06**	**7 912 710,70**	**7 063 062,68**

Tabuľka č.16 - Bankové úvery

Charakter bankového úveru	Poskytovateľ bankového úveru	Mena	Úroková sadzba v %	Dátum splatnosti	Krátkodobá časť		Dlhodobá časť		Nesplatená istina 2023	Nákladový úrok za rok 2023
					Zostatok 2023	Zostatok 2022	Zostatok 2023	Zostatok 2022		
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	ČSOB 12bj	EUR	6M Bribor +1%	06.06.2035	2 204,76	2 204,76	23 160,64	25 365,40	2 204,76	1 002,43
I	ČSOB 34bj	EUR	6M Bribor +1%	25.12.2037	7 451,88	7 451,88	80 731,91	88 183,79	7 451,88	4 043,70
I	VUB 500 18	EUR	0,65%	16.06.2024	24 981,30	100 088,64	0,00	24 962,00	24 962,00	601,12
I	SLSP 300 19	EUR	0,19%	25.12.2024	60 000,00	60 000,00	0,00	60 000,00	60 000,00	209,82
I	SLSP 650 20	EUR	0,04%	31.12.2026	130 008,00	130 008,00	259 976,00	389 984,00	130 008,00	191,24
I	SLSP 800 22	EUR	6M Bribor +0,15%	31.12.2032	80 004,00	80 004,00	639 992,00	719 996,00	80 004,00	26 731,22
I	SLSP	EUR	4,00	31.12.2027	10 000,00	0,00	30 000,00	0,00	40 000,00	0,00
Spolu	**x**	**x**	**x**	**x**	**314 649,94**	**379 757,28**	**1 033 860,55**	**1 308 491,19**	**344 630,64**	**32 779,53**

Tabuľka č.17 - Časové rozlíšenie na strane pasív - Výdavky budúcich období

Výdavky budúcich období	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
a	b	1	2
Nájomné	01		
Ostatné	02	9 556,69	4 616,51
Spolu (r. 01 + r. 02)	**03**	**9 556,69**	**4 616,51**

Tabuľka č.18 - Časové rozlíšenie na strane pasív - Výnosy budúcich období

Výnosy budúcich období	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
a	b	1	2
Nájomné	01		
Predplatné	02		
Výnosy z budúceho odvodu príjmov RO	03	10 780,00	
Zaplatené paušály	04		
Transfery	05	5 193 747,79	5 745 287,61
Inventarizačný prebytok	06		
Ostatné	07	224 283,78	5 202,00
Spolu (r. 01 až r. 07)	**08**	**5 428 811,57**	**5 750 489,61**

Tabuľka č.19 - Náklady na služby

Náklady na služby	Číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2023	Spolu 2022
a	b	1	2	3	4
Nákup licencií, licenčné poplatky a poplatky za prístupové práva	01	3 974,00		3 974,00	
Nákup krabicového softvéru	02				
Nákup unikátneho softvérového diela a webstránok	03				
Rutinná a štandardná údržba výpočtovej techniky	04	5 731,11	1 568,60	7 299,71	
Rutinná a štandardná údržba - hardvér, softvér	05	39 700,25		39 700,25	37 655,00
Služby v oblasti informačno-komunikačných technológií	06	12 764,01		12 764,01	
Doprava, preprava	07	38 765,50		38 765,50	39 717,30
Prenájom (lízing)	08				
Nájomné - budovy, objekty alebo ich časti	09	762,00	0,00	762,00	317,50
Nájomné - dopravné prostriedky	10				
Nájomné - prevádzkové a špeciálne stroje, prístoje, zariadenia, technika a náradia	11	3 606,68		3 606,68	
Nájomné - výpočtová technika	12				
Nájomné - softvér	13				
Nájomné - iné	14	0,00	0,00	0,00	150 591,15
Právne, ekonomické a iné poradenstvo	15				15 680,00
Propagácia, reklama, inzercia	16	579,50		579,50	
Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia	17	26 287,20		26 287,20	14 193,40
Bezpečnostná a strážna služba	18	144,00		144,00	144,00
Telekomunikačné služby a komunikačná infraštruktúra	19	26 924,88	4 562,12	31 487,00	22 966,33
Štúdie, expertízy, posudky, autorské honoráre	20	17 754,10		17 754,10	18 138,50
Spotreba poštových známok a poštové služby hradené hotovostne	21				
Ostatné poštové služby	22	49 918,65	285,00	50 203,65	38 578,14
Náklady na overenie účtovnej závierky	23	7 000,00	3 500,00	10 500,00	
Náklady na uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	24				
Náklady na súvisiace audítorské služby	25				8 500,00
Náklady na daňové poradenstvo poskytnuté audítorom alebo audítorskou spoločnosťou	26				
Náklady na ostatné neaudítorské služby poskytnuté audítorom alebo audítorskou spoločnosťou	27				
Iné služby	28	2 951 811,24	887 187,55	3 838 998,79	2 852 629,46
Spolu (r. 01 až r. 28)	**29**	**3 185 723,12**	**897 103,27**	**4 082 826,39**	**3 199 110,78**

Tabuľka č.20 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť

Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	Číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2023	Spolu 2022
a	b	1	2	3	4
Náhrady zo zodpovednosti za spôsobené škody	01				
Náhrady cestovných nákladov iným než vlastným zamestnancom	02				
Náhrada mzdy a platov iným než vlastným zamestnancom	03				
Odmeny a príspevky iným než vlastným zamestnancom (poslancom, členom komisií a podobne)	04	46 819,46		46 819,46	
Členské príspevky a príspevky platené organizáciám kolektívnej správy autorských práv	05	64 415,95		64 415,95	116 785,41
Náhrady trov konania a trov exekúcie	06				
Dávky sociálnej pomoci a štátne sociálne dávky	07				
Odvody, nezrovnalosti a vratky	08				
Zmarené investície	09				
Poistenie nehnuteľnosti	10	6 988,03		6 988,03	
Poistenie dopravných prostriedkov	11	2 238,26		2 238,26	
Poistenie ostatného majetku	12	3 011,54		3 011,54	
Ostatné poistenie	13	3 457,06		3 457,06	
Iné	14	198 120,03	15 933,09	214 053,12	256 067,70
Spolu (r. 01 až r. 14)	**15**	**325 050,33**	**15 933,09**	**340 983,42**	**372 853,11**

Tabuľka č.21 - Ostatné finančné náklady

Ostatné finančné náklady	Číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2023	Spolu 2022
a	b	1	2	3	4
Bankové výdavky/poplatky, náklady peňažného styku	01	21 743,90	6 682,50	28 426,40	21 000,21
Úbytok/zníženie hodnoty podielov, vkladov a iného finančného majetku	02				
Ostatné finančné náklady	03	790,70	4 188,65	4 979,35	5 064,79
Spolu (r. 01 až r. 03)	**04**	**22 534,60**	**10 871,15**	**33 405,75**	**26 065,00**

Tabuľka č.22 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti

Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	Číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2023	Spolu 2022
a	b	1	2	3	4
Dobropisy, refundácie nákladov minulého účtovného obdobia	01				
Výnosy z prenájmu	02	333 100,60		333 100,60	23 534,08
Poistné plnenia	03	441,35		441,35	
Inventúrne prebytky	04				
Náhrada za škodu	05				
Paušálne náhrady	06				
Vratky sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	07				
Ostatné vratky, odvody, výnosy z finančného zúčtovania so štátnym rozpočtom	08				
Výnosy z nezrovnalostí	09				
Bezodplatne nadobudnutý neodpisovaný dlhodobý majetok	10				
Ostatné	11	202 094,34	120 360,10	322 454,44	207 887,29
Spolu (r. 01 až r. 11)	**12**	**535 636,29**	**120 360,10**	**655 996,39**	**231 421,37**

Tabuľka č.23 - Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Iné aktíva a iné pasíva	Číslo riadku	Zostatok 2023	z toho voči súhrnnému celku 2023	Zostatok 2022	z toho voči súhrnnému celku 2022
a	b	1	2	3	4
Iné aktíva (r. 02 až r. 07)	**01**			**1 300 000,00**	
Budúce právo zo servisných zmlúv, poistných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv	02				
Súdne spory v prospech účtovnej jednotky (aktívne súdne spory)	03			1 300 000,00	
Vystavené záruky v prospech účtovnej jednotky	04				
Odpísané pohľadávky	05				
Významný majetok evidovaný v podsúvahe (napríklad ocenenie lesných porastov)	06				
Ostatné iné aktíva	07				
Podmienené záväzky (r. 09 až r. 15)	**08**				
Existujúce alebo hroziace súdne spory v neprospech účtovnej jednotky (pasívne súdne spory) a investičné arbitráže	09				
Jednorazové záruky a ručenie	10				
Štandardizované záruky	11				
Záväzky zo všeobecne záväzných právnych predpisov	12				
Záväzky z rozhodnutia účtovnej jednotky uplatňovať určitú politiku voči verejnosti	13				
Záväzky z odstránenia škôd spôsobených prírodnými katastrofami a iné riziká spojené so zmenou klímy	14				
Iné podmienené záväzky	15				
Ostatné finančné povinnosti (r. 17 až r. 21)	**16**				
Povinnosti z devízových termínových obchodov, finančných derivátov	17				
Povinnosti z opčných obchodov	18				
Povinnosti z nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poistných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, privatizačných zmlúv a iných zmlúv	19				
Zákonná alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty, napríklad z dodávateľských zmlúv a odberateľských zmlúv	20				
Iné finančné povinnosti	21				
Iné pasíva (r. 23 až r. 24)	**22**				
Záložné právo na majetok	23				
Ostatné iné pasíva	24				

Tabuľka č.24 - Nehnuteľné kultúrne pamiatky

Nehnuteľná kultúrna pamiatka	Správca/vlastník nehnuteľnej kultúrnej pamiatky	Hodnota 2023	Hodnota technického zhodnotenia 2023	Hodnota 2022	Hodnota technického zhodnotenia 2022
a	1	2	3	4	5
A. Nehnuteľná kultúrna pamiatka vykázaná v netto hodnote v súvahe v časti neobežný majetok					
Korona - bývalý kláštor Paulánov v Šamoríne	00305723 Mesto Šamorín	1 662 471,04		1 662 471,04	
Súsošie Panny Márie - korunovanie	00305723 Mesto Šamorín	40 347,08		40 347,08	
Kaplnka na Gútorskej ceste	00305723 Mesto Šamorín	12 000,00		12 000,00	
Budova Mestského úradu	00305723 Mesto Šamorín	120 734,99		120 734,99	
Kaplnka svätého Damjána BUD1863 8	00305723 Mesto Šamorín	146 319,60		146 319,60	
Pipagyäjtó - pamätné miesto PC828326	00305723 Mesto Šamorín	26 806,63		26 806,63	
Spolu	**x**	**2 008 679,34**		**2 008 679,34**	
B. Nehnuteľná kultúrna pamiatka nevykázaná v súvahe v časti neobežný majetok					
žiaden záznam					
Spolu	**x**				

Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky k 31.12.2023

Čl. I
Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje konsolidujúcej účtovnej jednotky

Názov konsolidujúcej účtovnej jednotky	**Mesto Šamorín**
Sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky	**Hlavná 37, 93101 Šamorín**
Dátum založenia/zriadenia	Zriadené zo zákona
Individuálne účtovné závierky účtovných jednotiek konsolidovaného celku zostavené ku dňu	31.12.2023
Miesto uloženia konsolidovanej účtovnej závierky	Mestský úrad v Šamoríne, Hlavná 37
Právny dôvod na zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky	Riadna

2. Konsolidované účtovné jednotky vstupujúce do konsolidácie:

Názov organizácií	Sídlo	IČO / percento podielu	Štatutárny zástupca
Základná škola Mateja Bela	Kláštorná 4, Šamorín	36086568 100%	Mgr. Magdaléna Vajasová, riaditeľka do 31.7.2023 Ing. Marta Izsófová riaditeľka školy od 1.8.2023
Základná škola Mátyása Korvína s VJM	Rybárska 2, Šamorín	36081001 100%	Mgr. Péter Mészáros, riaditeľ školy
Základná umelecká škola Štefana Németha-Šamorínskeho	Parková 4, Šamorín	37847597 100%	PaedDr. Irena Szűcsová, riaditeľka školy
Mestská knižnica Zsigmonda Zalabaiho	Parková 4, Šamorín	37992228 100%	Doc. Attila Simon PhD., riaditeľ
Zariadenie pre seniorov Ambrózia Idősek Otthona	Kasárenská 1A, Šamorín	00655724 100%	Mgr. Anna Bodóová, riaditeľka
Mestské kultúrne stredisko	Nám. sv. Štefana 2, Šamorín	00059323 100%	Myrtil Nagy, riaditeľka
AREA Šamorín s.r.o.	Bratislavská 88, Šamorín	36228290 100%	Jozef Nagy, riaditeľ
MPBH Šamorín s.r.o.	Veterná 23/D, Šamorín	36261611 100%	Ing. Alexander Kürthy, riaditeľ

3. **Účtovné jednotky nezahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky**, v ktorých má konsolidujúca účtovná jednotka podiely menej ako 20%:

UJ	Podiel na ZI	Podiel na ZI v %
Západoslovenská vodárenská spoločnosť a. s.	2 303 518,76 €	1,30857

4. **Počet zamestnancov konsolidovaného celku k 31.12.2022**

Názov organizácie	**Priemerný počet zamestnancov**
Mestský úrad v Šamoríne	207
Základná škola Mateja Bela s VJS	128
Základná škola Mátyása Korvína s VJM	70
Základná umelecká škola Štefana Németha- Šamorínskeho	34
Mestská knižnica Zsigmonda Zalabaiho	1
Zariadenie pre seniorov Ambrózia Idősek Otthona	37
Mestské kultúrne stredisko	9
AREA Šamorín s.r.o.	52
MPBH Šamorín s.r.o.	23
Spolu:	**561**

5. **Metódy oceňovania**
   a) Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.
   b) Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi, v roku 2022 účtovné jednotky neúčtovali o tomto majetku. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok získaný darovaním sa oceňuje reálnou hodnotou určenou komisiou pre oceňovanie (v roku 2022 účtovné jednotky naúčtovali).
   c) Dlhodobý a krátkodobý finančný majetok sa oceňuje pri nadobudnutí obstarávacou cenou.
   d) Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi, v roku 2022 účtovné jednotky neúčtovali o tomto majetku. Zásoby získané darovaním sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve, komisiou pre oceňovanie). Pre prechodné zníženie hodnoty zásob sa uplatňuje princíp opatrnosti tvorbou opravných položiek k takým zásobám.
   e) Pohľadávky sa oceňujú pri ich vzniku menovitou hodnotou. Pre dodržanie zásady opatrnosti sa prechodné zníženie hodnoty pohľadávok vyjadruje vytvorením opravnej položky.
   f) Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.
   g) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období, výdavky budúcich období a výnosy budúcich období pri ich účtovaní sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
   h) Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

i) Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát.
j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.
k) Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na € kurzom vyhláseným ECB platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a k inému dňu, ak tak stanovuje osobitný predpis.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Metódy odpisovania – doba odpisovania, sadzby odpisov, odpisový plán sú stanovené v zmysle vnútornej smernice, zákona o dani z príjmov č. 595/2003 Z.z. a zákona o účtovníctve 431/2022 Z.z.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	¼
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40
8	3	1/3
9	2	½
10	30	1/30

Čl. II
Informácie o metódach a postupoch konsolidácie

Konsolidujúca materská účtovná jednotka Mesto Šamorín uplatnila:
metódu úplnej konsolidácie - pri rozpočtových organizáciách a aj pri obchodných spoločnostiach.

Pri metóde úplnej konsolidácie sa
- Prispôsobila individuálna účtovná závierka materskej ÚJ a individuálne účtovné závierky dcérskych ÚJ z hľadiska štruktúry, obsahu a rozsahu položiek a ocenenia,
- Prevzali sa všetky položky majetku, vlastného imania a záväzkov z individuálnej súvahy a položky nákladov a výnosov z individuálneho výkazu ziskov a strát materskej ÚJ a dcérskych ÚJ v celkovej sume do súhrnu údajov súvahy a súhrnu údajov výkazu ziskov a strát – agregácia.
- Vylúčili sa zo súhrnu údajov súvahy a súhrnu údajov výkazu ziskov a strát všetky vzájomné operácie v rámci konsolidovaného celku,
- Vyčíslila sa výška podielov iných ÚJ, ktoré sa vykazujú v konsolidovanej súvahe ako samostatná položka vo vlastnom imaní.

Konsolidácia metódou úplnej konsolidácie pozostávala z:
- konsolidácie kapitálu

a) pri prvej konsolidácii kapitálu sa majetok a záväzky dcérskych ÚJ ocenili reálnou hodnotou

b) vysporiadala sa účtovná hodnota podielov materskej ÚJ na dcérskych ÚJ s tou časťou reálnej hodnoty majetku a záväzkov dcérskych ÚJ, ktorá na tieto podiely pripadala

Prvá konsolidácia kapitálu sa vykonala k 31.12.2009.

- konsolidácie záväzkov a pohľadávok sa vylúčili všetky vzťahy v rámci konsolidovaného celku, ktoré mali charakter pohľadávok, pôžičiek, časového rozlíšenia na strane majetku a rezerv, záväzkov a časového rozlíšenia na strane záväzkov. Tieto vzťahy sa vylúčili v plnej výške.
- konsolidácia výsledku hospodárenia v položkách majetku – v plnej výške sa vylúčili zisky a straty, ktoré boli súčasťou hodnoty majetku v súhrne údajov v súvahe pri dlhodobom majetku.
- konsolidácia nákladov a výnosov sa vylúčili všetky náklady a výnosy zo vzájomných operácií v rámci konsolidovaného celku.

Čl. III
Informácie o údajoch súvahy a výkazu ziskov a strát konsolidovanej účtovnej závierky

V tabuľkovej prílohe č. 1. textovej časti poznámok konsolidovanej účtovnej závierky sú porovnané údaje z KÚZ za aktuálny a predchádzajúci rok, vyčíslené percentuálne pomery jednotlivých zložiek súvahy tak na strane aktív ako aj na strane pasív.

	Bezprostredne predchádzajúce UO	**Bežné UO 2023**
Celkový stav majetku mesta (KÚZ):	**34.913.760,94 €**	**33.165.580,99 €**
Z toho krytý vlastným imaním	19.611.266,55 €	17.948.287,65 €
Záväzky vo výške	9.864.126,13 €	9.462.187,22 €
Časové rozlíšenie	5.438.368,26 €	5.755.106,12 €
Výsledok hospodárenia (KÚZ) (+ zisk, - strata)	**+1.664.396,91€**	**-109.994,10 €**
Z toho HV - mesto a mestom riad. RO Schválené plenárnym zasadnutím MsZ dňa 18.4.2024 uzn. číslo 13/2024/IV	**+1.589.949,24 €**	**-214.999,13 €**
HV 2 obchodných spoločností po konsolidácií:	**+74.447,67 €**	**+105.005,03 €**
Z toho AREA Šamorín s.r.o.	+20.516,53 €	+28.360,43 €
MPBH Šamorín s.r.o.	+53.931,14 €	+76.644,60 €

Súvaha

Mesto Šamorín v roku 2023 vykazuje v konsolidovanej účtovnej závierke celkový stav aktív v hodnote 34.913.760,94 €, čo predstavuje oproti bezprostredne predchádzajúcemu účtovnému obdobiu zvýšenie stavu aktív o 1.748.179,95 €. Najväčšie zvýšenie v súvahových položkách zaznamenávame na strane aktív pri finančných účtoch, kde v konsolidovanom celku sa stav zvýšil o 1.759.249,90 €. V roku 2023 evidujeme zvýšenie finančných prostriedkov tak u dcérskych spoločností ako aj v individuálnej účtovnej závierky mesta. Dôvodom tohto zvýšenia u mesta sú zvýšené príjmy z predaja pozemkov a dodatočné prídely finančnej správy z daní príjmov právnických osôb ako aj refundácia nákladov z roku 2022 vynaložené na pomoc

odídencom z Ukrajiny. Ostatné zmeny v konsolidovanej súvahe sú menej významné. Mierne sa zvýšili krátkodobé pohľadávky a to o 270.166,89 € a medziročne sa znížila hodnota dlhodobého majetku v dôsledku, že výška ročného odpisu v konsolidovanom celku prevyšoval hodnotu novonadobudnutého majetku. Ostatné položky nevykazujú výraznú medziročnú zmenu.

Na strane pasív najväčšiu medziročnú zmenu zaznamenávame pri výsledku hospodárenia, kde oproti strate -109.994,10 € prechádzajúceho roka vykazujeme zisk 1.664.396,91€ t.j. medziročné zvýšenie o 1.774.391,01 €. Dôvod tohoto zvýšenia sú podobné ako u zvýšení aktív v položke finančných prostriedkov popísaných vyššie. Ďalšia výrazná zmena nastala pri krátkodobých záväzkoch, kde medziročné zvýšenie je o 976.685,75. Zostávajúca výška pohľadávok a záväzkov je stále vysoká a to z dôvodu vysokých stavov týchto účtov u dcérskej účtovnej jednotky MPBH Šamorín s.r.o. (nevyúčtované pohľadávky a záväzky voči vlastníkom bytov). Vyúčtovanie prebieha do konca mája nasledujúceho roka. Na strane pasív konsolidovanej súvahy pri bankových úveroch evidujeme výrazný pokles oproti minulému roku celkovo o 668.695,98 €. Dôvodom pozitívnej zmeny pri bankových úveroch je odpustenie celej výšky istiny návratnej štátnej dotácie poskytnutej počas pandémie Covid19 vo výške 328 958,- €. Výrazný medziročný pokles evidujeme aj pri časovom rozlíšení, kde oproti minulému roku vykázaná čiastka 5.755.106,12 € sa znížila o 316.737,86 €, je to hodnota zostatkovej ceny majetku obstaraného z cudzích zdrojov (z dotácií, z darov atď.) Zníženie tejto hodnoty znamená, že ročné odpisy takto obstaraného majetku prevyšovali hodnotu dotácií a darov za daný rok.

Výkaz ziskov a strát

Podrobný prehľad zmien nákladov a výnosov ako aj percentuálne zloženie za konsolidovaný celok Mesta Šamorín (za rok 2023 oproti roku 2022) sú uvedené v Tabuľke č. 2 v prílohe. Výrazné zmeny sa vykazujú pri nákladoch. Celkové konsolidované náklady sa medziročne zvýšili o 3.455.590,59 € z toho v hlavnej činnosti zvýšenie o 3.310.034,51 € a v podnikateľskej činnosti o 145.556,08 €. Medziročne najvýraznejšie sa zvyšovali osobné náklady z dôsledku povinného zvyšovania platov učiteľov a školských zamestnancov ako aj v mestom založených obchodných spoločnostiach. V priemere je to 15,6%-né medziročné zvýšenie
Medziročná zmena nastala aj pri položke spotrebované nákupy a v tom náklady za energie, ktorá bola vyššia oproti r. 2022 z dôvodu zvýšenia cien energií (plyn, elektrická energia, voda). Napriek tomu, že ceny energií sa zvýšili všade, táto položka sa v podnikateľskej sfére znížila o viac ako 27 tis.€ Tu sa odzrkadľuje rozdielne množstvo odobratej energie v jednotlivých činnostiach. Kým v hlavnej činnosti prevažujú osobné náklady a náklady za služby, v podnikateľskej činnosti sú výraznejšie práve náklady za energie a spotrebované nákupy. Aj keď pri položkách Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť a odpisy, rezervy a opravné položky v podnikateľskej činnosti boli dosiahnuté úspory nákladov oproti roku 2022, zvýšenie ceny energií, inflácia a vyššie osobné náklady prevýšili tieto úspory. Porovnaním percentuálneho zloženia jednotlivých položiek nákladov výrazné zmeny nezaznamenávame. Výdavky na už spomínané spotrebované nákupy sa percentuálne zvýšili len mierne z dôvodu vyšších cien energií a materiálu. Nižší percentuálny podiel na celkové náklady sa vykazuje pri osobných nákladov, aj keď v menovitej hodnote sa osobné náklady zvýšili o 1.697tis.€ najmä z dôvodu štátom predpísaných zvýšení miezd, platov a príplatkov.
Pri výnosoch percentuálne zloženie jednotlivých položiek vykazuje zvýšenie pomeru Výnosov z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, v rozpočtových organizáciách zriadených obcou. Dôvodom sú dodatočný jednorazový prídely finančnej správy z daní príjmov právnických osôb ako aj refundácia nákladov z roku 2022 vynaložené na pomoc odídencom z Ukrajiny ako aj ďalšie bežné štátne dotácie zúčtované do výnosov v roku 2023. Činí to takmer tretinu všetkých výnosov (29,4%), naopak Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov stratili z výšky pomeru

na celkové výnosy. V roku 2022 v konsolidovanom celku tento druh výnosu pomerovo tvoril skoro 50% všetkých výnosov tak v roku 2023 už len 43,3% hoci v nominálnej hodnote medziročne dané výnosy boli o 1.069.250,86 € vyššie, ako v konsolidácii za predchádzajúci rok. Celkové výnosy za konsolidovaný celok za rok 2023 vo finančnom vyjadrení vykazuje o 5.080.799,85 € viac ako v roku 2022. Je to výrazne vyššie zvýšenie, ako zvýšenie výnosov za predchádzajúce obdobie 2021 – 2022 (zvýšenie o 1.712 tis. €). Zvýšili sa tržby z výnosov z transferov a to o 2.188.414,56 €, ďalej pozitívna zmena nastala aj u výnosoch z daní a poplatkov ako aj pri ostatných výnosoch z prevádzkovej činnosti. V podnikateľskej činnosti boli vykázané vyššie výnosy oproti roku 2022 z tržieb za vlastné výkony a to o 117.498,91 €.
Z hľadiska opatrnosti voči fiškálnemu stavu konsolidovaného celku boli celkové náklady zvýšené a upravené tak, aby nedosiahli výšku výnosov. Zo štátneho rozpočtu boli postupne zvyšované podiely a kompenzované zvýšené náklady cez štátne dotácie, ktoré sú vyššie oproti bezprostredne predchádzajúcemu obdobiu.

Záver

Pozitívne hodnotíme vývoj hospodárskeho výsledku, kde vykazujeme výrazný zisk. Musíme však poznamenať, že mesto nie je založené na podnikateľské činnosti ako takej. Stav a rozdiel nákladov a výnosov za aktuálne obdobie konsolidovaného celku je nadpriemerne vysoký, ale pretože aj keď za aktuálny rok 2023 hospodársky výsledok vykazuje zisk vo výške 1.774.391,01€ nemôžeme presne predvídať vývoj týchto ukazovateľov v ďalších rokoch. Neisté obdobie inflácie, stále prebiehajúca vojna na Ukrajine, stále kolísavé ceny energií a nevyspytateľné politické pozadie sťažuje úlohu udržať zdravé verejné financie. Mesto Šamorín a nim riadené rozpočtové organizácie spolu s ďalšími dcérskymi spoločnosťami pristupujú k týmto výzvam s opatrnosťou a rozvahou. Ďalšie roky sa očakáva tiež zvýšenie nákladov u všetkých dcérskych spoločností ako aj u materskej účtovnej jednotke. Je to nevyhnutné, aby sa udržala kvalita poskytovaných prác a služieb občanom mesta Šamorín v konsolidovanom celku. Nie je však možné odhadnúť výšku výnosov

Čl. VI

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Do dátumu vypracovania týchto poznámok nenastali žiadne významné skutočnosti.

Prehľad zmeny stavu vybraných Aktív a Pasív za obdobie od 1.1.2023 do 31.12.2023

Tabuľka č. 1

Číslo riadku v súvahe		Názov AKTÍV	Pomer k celku	Stav k 31.12. **2023** Bežné účt. Obd.	Stav k 31.12. 2022 Predcháádzajúce účt. Obd.	Rozdiel (predchádz.obd.-bežné účt. obd.) „ + - „	Číslo riadku v súvahe	Názov PASÍV	Pomer k celku	Stav k 31.12. **2023** Bežné účt. Obd.	Stav k 31.12. 2022 Predcháádzajúce účt. Obd.	Rozdiel (predchádz.obd.-bežné účt. obd.) „ + - „
2	**A.**	**Neobežný majetok**	**77,01%**	**26 885 648,21 €**	**27 161 805,48 €**	**-276 157,27 €**	**119**	**Vlastné imanie**	**56,17%**	**19 611 266,55 €**	**17 948 287,65 €**	**1 662 978,90 €**
3	A.I.	Dlhodobý nehmotný maj.		73 933,26 €	54 371,16 €	19 562,10 €	120	Oceň.rozdiely				0,00 €
12	A.II.	Dlhodob. Hmotný majetok		24 500 216,19 €	24 795 935,56 €	-295 719,37 €	123	Fondy				0,00 €
25	A.III.	Finančný majetok		2 311 498,76 €	2 311 498,76 €	0,00 €	126	Výsledok hospodárenia	z toho:	19 611 266,55 €	17 948 287,65 €	1 662 978,90 €
								nevysp.výsl.hosp.min r.		*17 946 869,64 €*	*18 058 281,75 €*	*-111 412,11 €*
								VH min. rokov		*1 664 396,91 €*	*-109 994,10 €*	*1 774 391,01 €*
35	**B.**	**Obežný majetok**	**22,93%**	**8 005 456,29 €**	**5 985 239,08 €**	**2 020 217,21 €**	**130**	**Záväzky celkom**	**28,25%**	**9 864 126,13 €**	**9 462 187,22 €**	**401 938,91 €**
	B.I.	Zásoby		45 436,35 €	53 439,26 €	-8 002,91 €	131	Rezervy		381 599,31 €	293 411,65 €	88 187,66 €
	B.II.	Zúčt.vzťahy sub. Verej.spr.		5 367,60 €	0,00 €	5 367,60 €	136	Zúčt.medzi su.VS		221 305,63 €	88 506,42 €	132 799,21 €
	B.III.	Dlhodobé pohľadávky		66 751,99 €	73 316,26 €	-6 564,27 €	144	Dlhodobé záväzky		2 728 242,65 €	2 855 280,38 €	-127 037,73 €
	B.IV.	Krátkodobé pohľadávky		3 381 755,13 €	3 111 588,24 €	270 166,89 €	156	Krátkodobé záväzky		5 184 468,05 €	4 207 782,30 €	976 685,75 €
	B.V.	Finačné účty		4 506 145,22 €	2 746 895,32 €	1 759 249,90 €	178	Bankové úvery		1 348 510,49 €	2 017 206,47 €	-668 695,98 €
	B.VI.	Posk. Fin. výp. - dlhod.				0,00 €						0,00 €
	B.VII.	Poskytnuté krátkod. výp.				0,00 €						0,00 €
113	**C**	**Časové rozlíšenie**	**0,06%**	**22 656,44 €**	**18 536,43 €**	**4 120,01 €**	**185**	**Časové rozlíšenie**	**15,58%**	**5 438 368,26 €**	**5 755 106,12 €**	**-316 737,86 €**
Spolu AKTÍVA			**100%**	**34 913 760,94 €**	**33 165 580,99 €**	**1 748 179,95 €**	**Spolu PASÍVA**		**100%**	**34 913 760,94 €**	**33 165 580,99 €**	**1 748 179,95 €**

Číslo účtu alebo skupiny	Text	Konsolidované za Bežné účtovné obdobie - r. 2023				Konsolidované za predchádzajúce účtovné obdobie r. 2022				Rozdiel nákladov a výnosov (2023 - 2022)		
		Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	Podiel k celku v %	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	Podiel k celku v %	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	HČ 2023-2022	PČ 2023-2022	2023 - 2022
50	Spotrebované nákupy	2 057 001,33	1 596 230,60	**3 653 231,93**	**15,42%**	1 524 012,30	1 624 058,65	**3 148 070,95**	**15,55%**	532 989,03	-27 828,05	505 160,98
51	Služby	3 361 821,06	1 033 219,99	**4 395 041,05**	**18,55%**	2 391 252,13	1 007 116,59	**3 398 368,72**	**16,79%**	970 568,93	26 103,40	996 672,33
52	Osobné náklady	11 225 855,42	1 376 528,81	**12 602 384,23**	**53,18%**	9 677 752,69	1 227 257,01	**10 905 009,70**	**53,88%**	1 548 102,73	149 271,80	1 697 374,53
53	Dane a poplatky	8 059,57	5 608,90	**13 668,47**	0,06%	3 265,84	5 251,37	**8 517,21**	**0,04%**	4 793,73	357,53	5 151,26
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	331 866,46	19 231,94	**351 098,40**	1,48%	362 839,44	30 368,58	**393 208,02**	**1,94%**	-30 972,98	-11 136,64	-42 109,62
55	Odpisy, rezervy a opravné položky	1 632 507,85	109 671,63	**1 742 179,48**	**7,35%**	1 530 260,06	111 712,87	**1 641 972,93**	**8,11%**	102 247,79	-2 041,24	100 206,55
56	Finančné náklady	85 352,16	11 842,49	**97 194,65**	0,41%	58 719,27	1 013,21	**59 732,48**	**0,30%**	26 632,89	10 829,28	37 462,17
57	Mimoriadné náklady	22 348,60		**22 348,60**	0,09%	11 830,71		**11 830,71**	**0,06%**	10 517,89	0,00	10 517,89
58	Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	818 964,36		**818 964,36**	3,46%	673 809,86		**673 809,86**	**3,33%**	145 154,50	0,00	145 154,50
Účtové skupiny 50 -58 celkom súčet		**19 543 776,81**	**4 152 334,36**	**23 696 111,17**	**100,00%**	**16 233 742,30**	**4 006 778,28**	**20 240 520,58**	**100,00%**	**3 310 034,51**	**145 556,08**	**3 455 590,59**
60	Tržby za vlastné výkony a tovar	1 458 647,09	3 312 013,85	**4 770 660,94**	**18,78%**	1 256 553,88	3 194 514,94	**4 451 068,82**	**22,08%**	202 093,21	117 498,91	319 592,12
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob			**0,00**	0,00%			**0,00**	**0,00%**	0,00	0,00	0,00
62	Aktivácia			**0,00**	0,00%			**0,00**	**0,00%**	0,00	0,00	0,00
63	Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	10 972 852,00		**10 972 852,00**	**43,20%**	9 903 601,14		**9 903 601,14**	**49,13%**	1 069 250,86	0,00	1 069 250,86
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	1 398 702,15	122 046,69	**1 520 748,84**	5,99%	219 287,71	94 382,08	**313 669,79**	**1,56%**	1 179 414,44	27 664,61	1 207 079,05
65	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek	633 783,90		**633 783,90**	2,50%	213 491,79		**213 491,79**	**1,06%**	420 292,11	0,00	420 292,11
66	Finančné výnosy	21 646,67	12 024,61	**33 671,28**	0,13%	312,00	5,00	**317,00**	**0,00%**	21 334,67	12 019,61	33 354,28
67	Mimoriadne výnosy			**0,00**	0,00%			**0,00**	**0,00%**	0,00	0,00	0,00
68	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v PO			**0,00**	0,00%			**0,00**	**0,00%**	0,00	0,00	0,00
69	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, v rozpočtových organizáciách zriadených obcou	7 465 807,68		**7 465 807,68**	**29,40%**	5 277 393,12		**5 277 393,12**	**26,18%**	2 188 414,56	0,00	2 188 414,56
Účtová trieda 6 celkom		**21 951 439,49**	**3 446 085,15**	**25 397 524,64**	**100,00%**	**16 870 639,64**	**3 288 902,02**	**20 159 541,66**	**100,00%**	**5 080 799,85**	**157 183,13**	**5 237 982,98**
Výsledok hospodárenia pred zdanením		**2 407 662,68**	**-706 249,21**	**1 701 413,47**	**6,70%**	**636 897,34**	**-717 876,26**	**-80 978,92**	**-0,40%**	**1 770 765,34**	**11 627,05**	**1 782 392,39**
591	Splatná daň z príjmov		37 016,56	**37 016,56**			38 437,34	**38 437,34**		0,00	-1 420,78	-1 420,78
595	Dodatočne platená daň z príjmov			**0,00**			-9 422,16	**-9 422,16**		0,00	9 422,16	9 422,16
Výsledok hospodárenia po zdanení		**2 407 662,68**	**-743 265,77**	**1 664 396,91**	**6,55%**	**636 897,34**	**-746 891,44**	**-109 994,10**	**-0,55%**	**1 770 765,34**	**3 625,67**	**1 774 391,01**